



22.12.2023  
SP/FIVA-EI RAJOITETTU

Julkinen

## Suomen Pankin ja Finanssivalvonnan asiakirjajulkisuuskuvauk

### Sisältö

Suomen Pankin ja Finanssivalvonnan asiakirjajulkisuuskuvauk	1
1 Selvitys asiakirjajulkisuuden toteutumisesta (Tiedonhallintalaki § 28)	2
2 Suomen Pankin tietovarannot	3
2.1 Arkistot ja kokoelmat	3
2.1.1 Suomen Pankin historiallinen arkisto	3
2.1.2 Kiinteistöarkisto	4
2.1.3 Sopimusarkisto	4
2.1.4 Julkaisuarkisto (avoin)	4
2.1.5 Kirjaston painettujen julkaisujen kokoelma	5
2.1.6 Kirjaston digitaalisten julkaisujen kokoelma	5
2.1.7 Rahamuseon kokoelma	6
2.1.8 Taidekokoelma	7
2.1.9 Valokuvakokoelma	7
2.1.10 Arkisto- ja kokoelmatietojen ylläpito	8
2.2 Tietovarannot	9
2.2.1 Keskuspankkitehtävät: Kansainvälinen yhteistyö	9
2.2.2 Keskuspankkitehtävät: Kotimaan vaikuttaminen	9
2.2.3 Keskuspankkitehtävät: Rahahuolto ja maksaminen	10
2.2.4 Keskuspankkitehtävät: Rahapolitiikan toteutus ja rahoitusvarallisuuden hallinnointi	11
2.2.5 Keskuspankkitehtävät: Rahapolitiikan valmistelu	11
2.2.6 Keskuspankkitehtävät: Rahoitusjärjestelmän vakaus	12
2.2.7 Keskuspankkitehtävät: Tilastot	13
2.2.8 Keskuspankkitehtävät: Tutkimus	15
2.2.9 Tukitoiminnot: Riskienhallinta	16
2.2.10 Tukitoiminnot: Johdon päätöksenteon tuki	16
2.2.11 Tukitoiminnot: Viestintä, julkaisut ja tilaisuudet	18
3 Finanssivalvonnan tietovarannot	19
3.1 Arkistot ja kokoelmat	19
3.2 Tietovarannot	20
3.2.1 Finanssivalvonnan toiminta ja hallinto	20
3.2.2 Sääntely	21
3.2.3 Valvonta	22
3.2.4 Tiedonkeruu ja analysointi	22
3.2.5 Taloudellisen datan tiedonkeruu, analysointi ja tilastot	27
3.2.6 Viestintä	28
3.2.7 Viranomais- ja sidosryhmäyhteistyö	29
4 Suomen Pankin ja Finanssivalvonnan yhteiset tietovarannot	29
4.1 Yhteiset tukitoiminnot: Hankinnat	29

22.12.2023  
SP/FIVA-EI RAJOITETTU

Julkinen

4.2 Yhteiset tukitoiminnot: Henkilöstöasiat	30
4.2.1 Rekrytointi ja perehdyttäminen	31
4.3 Yhteiset tukitoiminnot: Tiedonhallinta	32
4.3.1 Asianhallintajärjestelmä	32
4.3.2 Sähköinen arkisto	33
5 Suomen Pankin ja Finanssivalvonnan muut yhteystiedot	33
5.1 Suomen Pankin ja Finanssivalvonnan kirjaamo	33
5.2 Finanssivalvonnan neuvontapalvelu valvottavien kuluttaja-asiakkaille	34
5.3 Tietosuoja-asiat	34
5.4 Suomen Pankin tilastotiedot ja tilastotiedonkeruut	34
5.5 Asiakirjajulkisuuskuvauksen ylläpito	35

## 1 Selvitys asiakirjajulkisuuden toteutumisesta (Tiedonhallintalaki § 28)

Tiedonhallintayksikön on ylläpidettävä kuvausta sen hallinnoimista tietovarannoista tiedonhallintalain (906/2019) 28 §:n mukaisesti. Suomen Pankki ja Finanssivalvonta muodostavat tiedonhallintayksikön, jossa toimii kaksi viranomaista.

Asiakirjajulkisuuskuvauksen tarkoituksena on antaa yleiskuvaus siitä, miten Suomen Pankin ja Finanssivalvonnan tiedonhallinta on jaoteltu. Tietoaaineistojen kuvausten yhteydessä on esimerkinomaisesti lueteltu hakutekijöitä, joilla tietoja voidaan hakea.

Asiakirjajulkisuuskuvauksesta ilmenee, onko tietoaaineisto saatavissa avoimesti teknisen rajapinnan avulla. Tietoaaineistot, jotka ovat saatavilla avoimen teknisen rajapinnan avulla, on kuvattu erikseen kohdissa 2.2.3 Rahahuolto ja maksaminen sekä 2.2.7 Tilastot.

Julkisuuslain mukaan viranomaisen asiakirjat ovat lähtökohtaisesti julkisia. Asiakirja tai sen osa voi olla salassa pidettävä, jos laissa on niin määriteltä. Viranomaisen asiakirjan määrittely ja käsittelyyn sekä asiakirjajulkisuuteen liittyvät poikkeukset on lueteltu laissa.

Suomen Pankin ja Finanssivalvonnan asiakirjoja koskevat tietopyynnöt voi laittaa vireille kirjaamosta, josta saa tarvittaessa neuvoja. Yhteystiedot tietopyyntöjen tekemiseen löytyvät kohdasta 5.



22.12.2023  
SP/FIVA-EI RAJOITETTU

Julkinen

## 2 Suomen Pankin tietovarannot

### 2.1 Arkistot ja kokoelmat

#### 2.1.1 Suomen Pankin historiallinen arkisto

##### Käyttötarkoitus:

Suomen Pankki on maailman neljänneksi vanhin keskuspankki. Lisäksi se oli toimintansa ensimmäisinä vuosikymmeninä 1812–1860 maan ainoa pankki paria paikallista säästöpankkia lukuun ottamatta. Niinpä Suomen Pankin vanha kirjeenvaihto, tiliaineisto, asiamiehen arkisto, rahastot ja haarakontto-reitten arkistot tarjoavat ainutlaatuisen näkökulman autonomian ajan ja 1900-luvun Suomen talouteen.

Historiallinen arkisto käsittää noin seitsemän hyllykilometrin laajuisen pysyvästi säilytettävän paperiarkiston. Vanhimmat asiakirjat ovat vuodelta 1812. Historialliseen arkistoon on siirretty pysyvästi ja pitkään säilytettävät asiakirjat. Suomen Pankki sai Kansallisarkistolta sähköisen pysyväsäilyttämisen luvan vuoden 2018 alussa, joten historialliseen arkistoon ei kerry enää kuin johtokunnan ja pankkivaltuuston pöytäkirjoja, jotka edelleen sidotaan kirjoiksi.

Ulkopuoliset asiakkaat pääsevät tutkimaan Suomen Pankin arkistoaineistoa Suomen Pankin kirjastossa, osoitteessa Rauhankatu 19. Tutustuminen vaatii ennakolta tehtyä tietopyyntöä, jotta aineisto ehditään siirtää kirjaston tiloihin. Tietopyyntöjä voi esittää pankin kirjaamon sähköpostiin kirjaamo(at)bof.fi. Arkiston henkilökunta avustaa tarvittaessa tietopyynnön tekemisessä ja kertoo mitä aineistoja Suomen Pankin arkistosta löytyy.

Suomen Pankin historiallisesta arkistosta on digitoitu muutamia kokoelmia, jotka on julkaistu pankin sähköisessä [julkaisuarkistossa](#). Digitoituihin kokoelmiin kuuluvat Pankkivaltuusmiesten pöytäkirjat, joita on digitoitu vuodesta 1917 alkaen sadan vuoden viipeellä sekä asiakirjakokoelmia, joilla on juhlistettu erilaisia merkkivuosia.

Historiallisen arkiston pääpaikka on Vantaalla, mutta aktiivisemmin käytössä olevaa aineistoa säilytetään myös Helsingin pääkonttorin yhteydessä olevassa päätearkistossa.



22.12.2023  
SP/FIVA-EI RAJOITETTU

Julkinen

Tietojärjestelmät:

Arkiston aineistotietoja ylläpidetään sähköisessä viitetietokannassa

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Digitoidut arkistoaineistot: <https://publications.bof.fi/handle/10024/13>

### 2.1.2 Kiinteistöarkisto

Käyttötarkoitus:

Kiinteistöihin liittyvät asiakirjat arkistoidaan kiinteistöarkistoon, jossa ne säilytetään pysyvästi. Kiinteistöarkistoon kohdistuvat pyynnöt lähetetään kirjaamoon (Kirjaamon yhteystiedot Suomen Pankin asiakkaille). Aineisto ei pääsääntöisesti ole julkista.

Tietojärjestelmät:

Kiinteistötietojärjestelmä

### 2.1.3 Sopimusarkisto

Käyttötarkoitus:

Ulkopuolisten toimijoiden kanssa allekirjoitetut sopimukset on arkistoitu sopimusarkistoon. Sopimusarkistoon kohdistuvat pyynnöt lähetetään kirjaamoon (Kirjaamon yhteystiedot Suomen Pankin asiakkaille). Aineisto ei pääsääntöisesti ole julkista.

Tietojärjestelmä:

Sopimusarkisto

### 2.1.4 Julkaisuarkisto (avoin)

Kirjasto ylläpitää Kansalliskirjastolta hankitulla alustalla avointa julkaisuarkistoa (Kaisu), jonne tallennetaan Suomen Pankin ja Finanssivalvonnan julkiset, digitaaliset julkaisut. Lisäksi julkaisuarkistoon on digitoitu kattavasti vanhempia, alun perin painettuina ilmestyneitä julkaisusarjoja sekä historiallisen arkiston sadan vuoden takaisia kokoelmia.

Pisimpään ilmestyneitä julkaisusarjoja ovat Suomen Pankin vuosikertomus kolmella kielellä, Bank of Finland bulletin sekä tutkimuspapereita sisältävät sarjat. Arkistokokoelmista Pankkivaltuusmiesten pöytäkirjoja julkaistaan jo



22.12.2023  
SP/FIVA-EI RAJOITETTU

Julkinen

seitsemältä vuolta (2023), ja erittäin luetuksi on osoittautunut vuoden 1918 Kapinan ajan asiakirjojen kokoelma.

Vuonna 2023 julkaisuarkistossa on lähes 15 000 julkaisutiedostoa tai arkistokokoelmaa tai -dokumenttia. Julkaisuarkisto on mukana Kansalliskirjaston pysyvän säilytyksen PAS-järjestelmässä. Koko julkaisuarkisto on avoimesti verkossa saatavana.

Verkossa julkaistavat tiedot: <https://publications.bof.fi/>

### 2.1.5 Kirjaston painettujen julkaisujen kokoelma

Kirjaston painettujen julkaisujen kokoelma sisältää Suomen Pankin ja Finanssivalvonnan painettujen julkaisujen lainattavan kokoelman. Lisäksi kokoelma sisältää Finanssivalvonnan edeltäjien, Rahoitustarkastuksen, Pankkitarkastusviraston ja Vakuutusvalvontaviraston painettuja julkaisuja, joiden kokoelmat eivät kuitenkaan ole niin kattavat kuin ensiksi mainittujen. Kokoelman tarkoitus ei ole julkaisujen arkistointi, vaan niiden tarjoaminen saataville sekä Suomen Pankin ja Finanssivalvonnan henkilökunnalle että yleisölle.

Kirjaston painettujen kirjojen kokoelmassa on lisäksi laajasti rahataloutta sekä muuta talon asiantuntijatyössä tarvittavaa kirjallisuutta, jonka julkaisijat ovat muita julkishallinnon ja kansainvälisten järjestöjen organisaatioita tai kaupallisia kustantajia.

Painettujen julkaisujen metatietoja ylläpidetään kirjastojärjestelmässä, joka sisältää myös asiakasrekisterin ja tiedot asiakkailla lainassa olevista julkaisuista. Julkaisujen metatietoja voi selata verkossa. Asiakasrekisteri lainatietoineen on vain kirjaston tietoasiantuntijoiden käytössä.

Lainatilaukset ja kokoelmaa koskevat tiedustelut voi tehdä kirjaston asiakaspalveluun sähköpostitse kirjasto(at)bof.fi tai puhelimitse 09 183 2661 arkisin klo 9.00–16.00.

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Painettujen kirjojen viitetiedot <https://bof.verkkokirjasto.fi/web/arena>
- Lisätietoja kirjaston käytöstä <https://www.suomenpankki.fi/fi/suomenpankki/yleisopalvelut/kirjasto/>

### 2.1.6 Kirjaston digitaalisten julkaisujen kokoelma

Kirjasto hankkii ulkoisilta kustantajilta ja organisaatioilta Suomen Pankin ja Finanssivalvonnan asiantuntijatyössä tarvittavan kokoelman digitaalisia



22.12.2023  
SP/FIVA-EI RAJOITETTU

Julkinen

julkaisuja ja tietopalveluita. Nämä ovat ainoastaan oman henkilökunnan käytössä, eikä niihin ole yleisöllä pääsyä edes paikallisesti kirjaston tiloissa.

Suurimpaan osaan ulkoa hankittuja tietopalveluita sisältyy henkilökisteri, joka on joko kirjaston henkilökunnan tai palveluntoimittajan hallinnoima. Näistä on olemassa tietosuojaselosteet.

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Ei ole.

### 2.1.7 Rahamuseon kokoelma

Käyttötarkoitus:

Suomen Pankin rahamuseo esittelee rahan historiaa ja keskuspankin toimintaa Helsingin keskustassa osoitteessa Snellmaninkatu 2. Pysyvän näyttelyn lisäksi museossa on noin vuoden kerrallaan esillä oleva vaihtuva näyttely.

Rahamuseo on tarkoitettu kaikille taloudesta ja yhteiskunnallisista asioista kiinnostuneille. Museoon voit tutustua museon aukioloaikoina itsenäisesti. Museoon on vapaa pääsy.

Museon aukioloajat, yhteystiedot ja lisätietoa museosta: <https://www.rahamuseo.fi/>

Tietojärjestelmät:

Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja

#### 2.1.7.1 Numismaattinen kokoelma

Käyttötarkoitus:

Suomen Pankilla on Suomen rahahistoriaan keskittyvä numismaattinen kokoelma, johon kuuluu lähes 12 000 kohdetta. Numismaattinen kokoelma on hankittu ja sitä pidetään yllä rahaviranomaisena käyttörahan ja muiden maksuvälineiden sekä rahanvalmistuksen historian tallentamiseksi.

Kokoelman painopiste on suomalaisissa ja Suomessa käytetyissä seteleissä ja kolikoissa. Virallisten maksuvälineiden lisäksi Suomen Pankin numismaattiseen kokoelmaan kuuluu tilapäisiä maksuvälineitä sekä runsaasti setelivalmistuksessa käytettyä aineistoa kuten painolaattoja, -filmejä ja -arkkeja sekä seteliluonnoksia ja piirustuksia setelien aiheista. Numismaattinen kokoelma on osa Suomen Pankin rahamuseon kokoelmaa. Tietopyyntöjä numismaattisesta kokoelmasta voi tehdä rahamuseon kautta.



22.12.2023  
SP/FIVA-EI RAJOITETTU

Julkinen

Tietojärjestelmät:

Numismaattisen kokoelman viitetietoja ylläpidetään sähköisessä numismaattisessa rekisterissä.

### 2.1.8 Taidekokoelma

Käyttötarkoitus:

Suomen Pankilla on yli 1 200 taideteosta, joita on hankittu suomalaisilta taiteilijoita taidetoimikunnan toimesta jo kymmenien vuosien ajan. Suurin osa taideteoksista on sijoitettu pankin ja Finanssivalvonnan toimitiloihin.

Tietojärjestelmät:

Taidekokoelman tietoja ylläpidetään sähköisessä taiderekisterissä.

Lisätietoja taidekokoelmasta voi kysyä Suomen Pankin viestinnästä. Viestinnän palvelunumero: 09 183 2626. Palvelunumeron aukioloaika arkisin klo 13.00–15.00. Sähköposti: info(at)bof.fi

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Osaa Suomen Pankin taidekokoelman kuvista voi katsella [taide.art-sivustolla](#).

### 2.1.9 Valokuvakokoelma

Käyttötarkoitus:

Suomen Pankin valokuvakokoelmaan on tallennettu kuvia tapahtumista, johtokunnasta sekä henkilöstön tilaisuuksista. Valokuvakokoelmaan on skannattu vanhoja paperisia kuvia. Uudemmat kuvat ovat digitaalisia. Valokuvat ovat tekijänoikeuslain alaisia.

Tietojärjestelmät:

Valokuvakokoelman kuvia ja tietoja ylläpidetään valokuvien säilytysjärjestelmässä.

Kuvapyynnöt voi tehdä joko Suomen Pankin viestintään tai Suomen Pankin kirjaamoon. Viestinnän palvelunumero: 09 183 2626. Palvelunumeron aukioloaika arkisin klo 13.00–15.00. Sähköposti: info(at)bof.fi. Kirjaamon yhteystiedot ovat kohdassa 5.

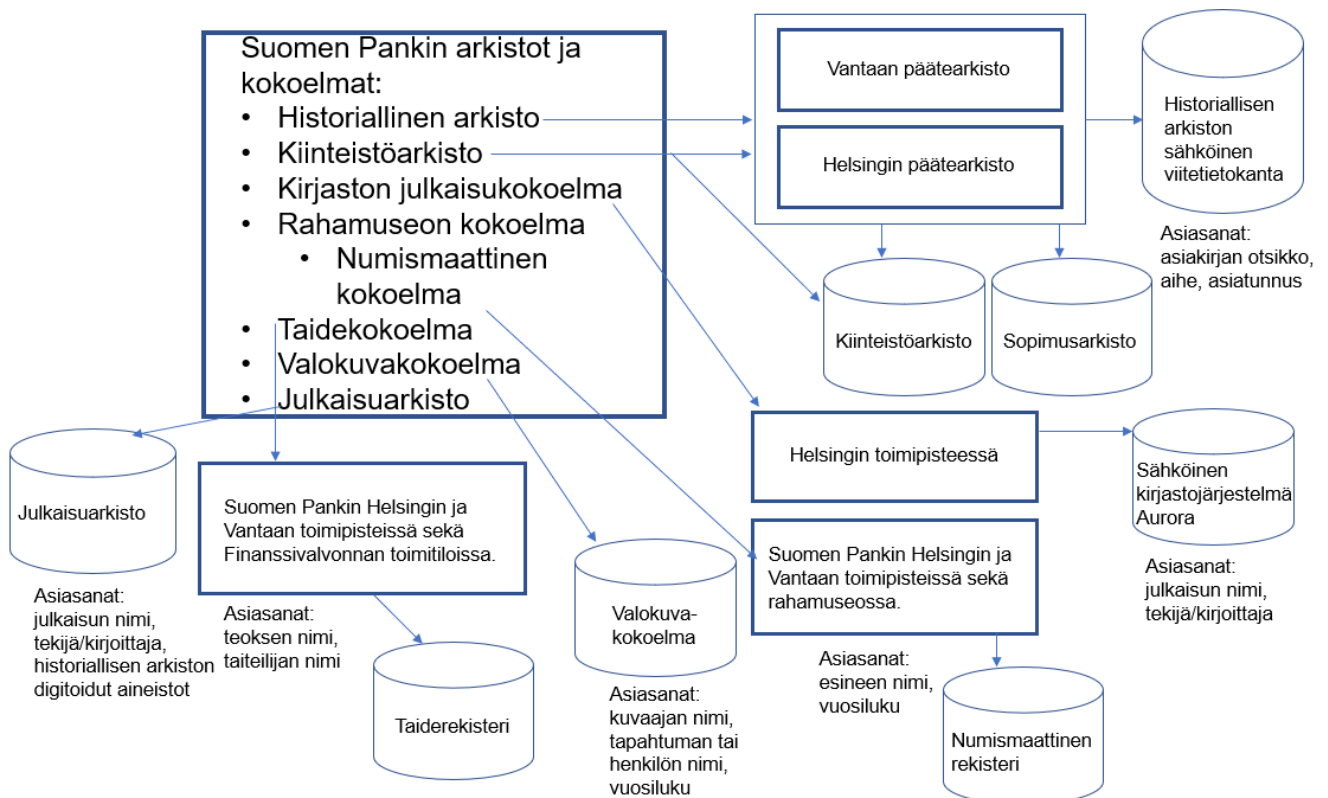
Verkossa julkaistavat tiedot:

22.12.2023  
SP/FIVA-EI RAJOITETTU

Julkinen

- Kuvia julkaistaan Flickr-palvelussa osoitteessa <https://www.flickr.com/photos/suomenpankki/albums/with/72157708577165244>.

## 2.1.10 Arkisto- ja kokoelmatietojen ylläpito



Suomen Pankin kokoelmia ylläpidetään seuraavissa tietokannoissa tai rekistereissä:

- Historiallisen arkiston sähköinen viitetietokanta, asiasanat: asiakirjan otsikko, aihe, asiatunnus sekä viitekortin tunnus
- Kirjaston kirjojen tietoja ylläpidetään sähköisellä kirjastojärjestelmällä, asiasanat: julkaisun nimi, tekijä tai kirjoittaja
- Rahamuseo on itsessään kokoelma, asiasanat: esineen nimi, vuosiluku
- Numismaattinen rekisteri, asiasanat: esineen nimi, vuosiluku
- Taiderekisteri, asiasanat: teoksen nimi, taiteilijan nimi





22.12.2023  
SP/FIVA-EI RAJOITETTU

Julkinen

- Valokuvakokoelma, asiasanat: kuvaajan nimi, tapahtuman tai henkilön nimi, vuosiluku
- Kiinteistöarkisto
- Sopimusarkisto, asiasanat: sopijapuoli, asiatus, voimassaoloaika
- Julkaisuarkisto, asiasanat: julkaisun nimi, tekijä tai kirjoittaja, historiallisen arkiston digitoidut aineistot

## 2.2 Tietovarannot

### 2.2.1 Keskuspankkitehtävät: Kansainvälinen yhteistyö

Käyttötarkoitus:

Suomen Pankki osallistuu useiden rahoitusmarkkinoiden vakauden kannalta keskeisten kansainvälisten komiteoiden ja toimielinten työhön.

Tietojärjestelmät:

Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Kansainvälinen yhteistyö: <https://www.suomenpankki.fi/fi/rahoitusvakaus/kansainvalinen-yhteistyö/>

### 2.2.2 Keskuspankkitehtävät: Kotimaan vaikuttaminen

Käyttötarkoitus:

Kotimaisen talouspoliittisen vaikuttamisen prosessi tuottaa Suomen taloutta käsittelevää analyysia ja muodostaa sen pohjalta näkemyksiä kotimaisista talouspoliittisista kysymyksistä. Ne liittyvät keskuspankin tehtävien hoitamiseen siten, että hintavakaus edellyttää kestäväää ja tasapainoista talouskehitystä. Siihen kuuluvat mm. julkisen talouden kestävyys, kokonaistaloudellisen kehityksen tasapainoisuus, kustannuskehityksen vakaus ja rahoitusjärjestelmän vakaus. Analyysityössä hyödynnetään laaja-alaisesti Suomen Pankin makrotaloudellista ja rahoitusmarkkinoita koskevaa osaamista sekä Suomen Pankin omaa taloustilastotuotantoa.

Prosessin tuottamaa analyysia ja politiikkanäkemyksiä käytetään Suomen Pankin kotimaista talouspolitiikkaa koskevassa kannanmuodostuksessa. Analyysin tuloksia välitetään Pankin ulkopuolisille kohdeyleisöille erilaisten julkaisujen ja esiintymisten kautta.



22.12.2023  
SP/FIVA-EI RAJOITETTU

Julkinen

Tietojärjestelmät:

Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Suomen talouden näkymät: <https://www.eurojatalous.fi/fi/suomen-talous/>
- Blogit: <https://www.eurojatalous.fi/fi/blogit/>
- Media ja julkaisut: <https://www.suomenpankki.fi/fi/media-ja-julkaisut/>
- Puheet ja haastattelut: <https://www.suomenpankki.fi/fi/media-ja-julkaisut/puheet-ja-haastattelut/>
- Tilastot: <https://www.suomenpankki.fi/fi/Tilastot/>

### 2.2.3 Keskuspankkitehtävät: Rahahuolto ja maksaminen

Käyttötarkoitus:

Rahahuoltoon ja maksamiseen liittyvät tehtävät, kuten setelien ja kolikoiden liikkeeseenlasku ja seuranta sekä Suomen rahahuollon yhteistyö pankkien ja muiden rahahuollon toimijoiden kanssa. Lisäksi maksu- ja selvitysjärjestelmien yleisvalvojan työhön sekä pankkien välisen maksujärjestelmän ylläpitoon (TARGET2) liittyvät tehtävät.

Tietojärjestelmät:

Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja

Verkossa julkaistavat ja avoimen rajapinnan kautta käytettävissä olevat tiedot:

- Maksuliike- ja käteistilastoja julkaistaan Suomen Pankin verkkopalvelussa: [https://www.suomenpankki.fi/fi/tilastot2/Dashboards\\_avaoin\\_data/](https://www.suomenpankki.fi/fi/tilastot2/Dashboards_avaoin_data/)
- Pankkivapaapäivät on saatavissa taulukkomuodossa osoitteessa: <https://www.suomenpankki.fi/fi/raha-ja-maksaminen/pankkivapaapaivat/> sekä **avoimen rajapinnan** kautta: <https://portal.boffsaopen-data.fi/>
- Euroseteliväärennöstiedot Suomessa on saatavissa [visualisoituna ti-lastokoosteena](#) ja csv-tiedostona.
- Suomalaisten eurokolikoiden vuosittaiset lyöntimäärät löytyvät taulukkona: <https://www.suomenpankki.fi/fi/raha-ja-maksaminen/eurokolikot/suomalaisten-kolikoiden-lyontimaarat/>



22.12.2023  
SP/FIVA-EI RAJOITETTU

Julkinen

## 2.2.4 Keskuspankkitehtävät: Rahapolitiikan toteutus ja rahoitusvarallisuuden hallinnointi

Käyttötarkoitus:

Rahapolitiikan toteutukseen ja rahoitusvarallisuuden hallinnointiin liittyvät tehtävät

Eurojärjestelmä toteuttaa rahapolitiikkaa ohjausjärjestelmällään, johon kuuluvat markkinaoperaatiot, maksuvalmiusjärjestelmä ja vähimmäisvarantovelvoitteet. Lisäksi finanssikriisin jälkeen on turvauduttu epätavanomaisiin keinoihin, kuten arvopaperien suoriin ostoihin sekä rahapolitiikkatoimia koskevaan ennakkoivaan viestintään.

Rahapolitiikan toteutukseen liittyvää tietoa on julkaistu Suomen Pankin verkkopalvelussa, josta on linkkejä muun muassa Euroopan keskuspankin ylläpitämiin tietoihin.

Tietojärjestelmät:

Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Lisätietoa rahapolitiikan toteutuksesta: <https://www.suomenpankki.fi/fi/rahapolitiikka/rahapolitiikan-toimeenpano/rahapolitiikan-valineet/>
- Vuosikertomus: <https://vuosikertomus.suomenpankki.fi/>
- Rahoitusvarallisuuden hallinnointi: <https://www.suomenpankki.fi/fi/rahapolitiikka/varallisuuden-hallinnointi/>
- Rahapolitiikan välineet tilastoina: <https://www.suomenpankki.fi/fi/Tilastot/rahapolitiikan-valineet/>
- Vastapuolet sekä säännöt vastapuolille ja asiakkaille: <https://www.suomenpankki.fi/fi/rahapolitiikka/rahapolitiikan-toimeenpano/vastapuolet/>

## 2.2.5 Keskuspankkitehtävät: Rahapolitiikan valmistelu

Käyttötarkoitus:

Rahapolitiikan valmistelu jakaantuu kolmeen keskeiseen osa-alueeseen: talouden ennustamiseen, rahapolitiikan analyysiin ja valmisteluun sekä seurantaan ja analyysiin. Valmistelua tuetaan tutkimuksella.

Tietojärjestelmät:

Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja



22.12.2023  
SP/FIVA-EI RAJOITETTU

Julkinen

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Rahapolitiikan analyyssejä ja artikkeleita: <https://www.eurojatalous.fi/fi/rahapolitiikka/>
- Rahapolitiikkaan liittyviä sisältöjä, tiedotteita ja uutisia: <https://www.suomenpankki.fi/fi/rahapolitiikka/>
- Pääjohtajan puheita: <https://www.suomenpankki.fi/fi/media-ja-julkaisut/puheet-ja-haastattelut/>
- Robottiekonomisti (Twitter): [@SPNowCast](https://twitter.com/SPNowCast)

## 2.2.6 Keskuspankkitehtävät: Rahoitusjärjestelmän vakaus

Käyttötarkoitus:

Rahoitusjärjestelmän häiriötön toiminta. Suomen Pankin tehtävä on pitää yllä luottamusta rahoitusjärjestelmään.

Suomen Pankki on kehittänyt monipuolisen maksu- ja selvitysjärjestelmäsimulaattorin BoF-PSS2:n maksu- ja selvitysjärjestelmien toiminnan kokeelliseen arviointiin. Simulaattoria voidaan käyttää likviditeettitarpeiden, riskien, katteen-siirron ja siihen liittyvien algoritmien ja käyttäytymisen mallintamiseen. Simulaattori on vapaasti saatavissa tutkimuskäyttöön, ja se on otettu jo käyttöön kymmenissä maissa.

Tietojärjestelmät:

Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Suomen Pankki julkistaa virallisen arvionsa rahoitusmarkkinoiden vakaudesta kerran vuodessa [Euro & talous](https://www.eurojatalous.fi/fi/rahapolitiikka/) -sivustolla
- Makrovakauseraportti: <https://www.suomenpankki.fi/fi/media-ja-julkaisut/julkaisut/selvitykset-ja-raportit/makrovakauseraportti/>
- Suomen Pankin lausunnot makrovakausvälineiden käytöstä: <https://www.suomenpankki.fi/fi/media-ja-julkaisut/lausunnot/>
- Johtokunnan puheet: <https://www.suomenpankki.fi/fi/media-ja-julkaisut/puheet-ja-haastattelut/>
- Maksu- ja selvitysjärjestelmäsimulaattorin sivut: <https://www.suomenpankki.fi/en/financial-stability/bof-pss-simulator/>
- Suomen osakeindeksit: [https://www.suomenpankki.fi/fi/Tilastot/arvopaperitilastot/taulukot/arvopaperit-taulukot-fi/toimialaindeksit\\_fi/](https://www.suomenpankki.fi/fi/Tilastot/arvopaperitilastot/taulukot/arvopaperit-taulukot-fi/toimialaindeksit_fi/)
- Valtion viitelainat: [https://www.suomenpankki.fi/fi/Tilastot/korot/taulukot2/korot\\_taulukot/viitelainojen\\_korot\\_fi/](https://www.suomenpankki.fi/fi/Tilastot/korot/taulukot2/korot_taulukot/viitelainojen_korot_fi/)



22.12.2023  
SP/FIVA-EI RAJOITETTU

Julkinen

- Valtion viitelainat jälkimarkkinoilla: [https://www.suomenpankki.fi/fi/Tilastot/arvopaperitilastot/kuviot/arvopaperit-kuviot-fi/viitelainakaupat\\_fi/](https://www.suomenpankki.fi/fi/Tilastot/arvopaperitilastot/kuviot/arvopaperit-kuviot-fi/viitelainakaupat_fi/)

## 2.2.7 Keskuspankkitehtävät: Tilastot

Käyttötarkoitus:

tiedonkeruu, tilastotietojen tuottaminen, laatiminen ja julkaiseminen.

Suomen Pankki vastaa Euroopan keskuspankin neuvostossa määriteltyjen Suomea koskevien rahalaitos-, rahoitus- ja maksutasetilastojen tuottamisesta. Suomen Pankki laatii rahalaitoksia, sijoitusrahastoja, arvopapereita ja maksuliikettä koskevat EKPJ-tilastot itse. Tilastojen tuotantoa ohjaavat EKPJ-tilastojen sisältöä ja laatua koskevat säädökset ja ohjeet. Julkaistut EKPJ-tilastot ovat ilmaisia ja vapaasti käytettävissä (lisätiedot: [EKPJ:n tilastojen uudelleenkäyttöä koskevat periaatteet](#), PDF).

Tilastot-tietovaranto sisältää tiedonkeruiden muodostamia tietoaineistoja.

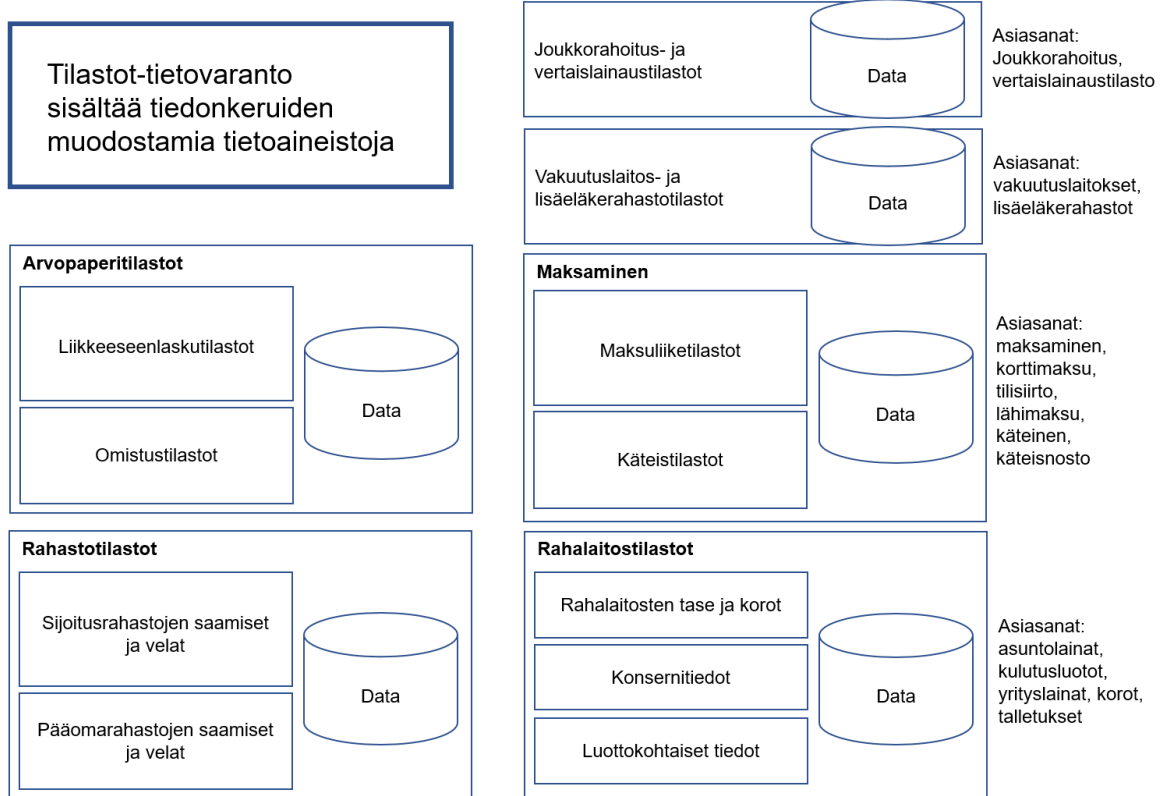
Tiedonkeruissa muodostuvia tietoaineistoja ovat

- arvopapereiden liikkeeseenlasku- ja omistustiedot, asiasanat: arvopaperit, osakkeet, velkapaperit
- joukkorahoitus- ja vertaislainaustilastot, asiasanat: joukkorahoitus, vertaislainaustilasto
- maksuliike- ja käteistilastot, asiasanat: maksaminen, korttimaksu, tili-siirto, lähimaksu, käteinen, käteisnosto
- oikeushenkilöiden luottokohtaiset tiedot, asiasanat: asuntolainat, kulu-tusluotot, yrityslainat, korot, talletukset
- rahalaitosten tase- ja korkotiedot, asiasanat: sijoitusrahastot, pääoma-rahastot, nettomerkinnot, lunastukset
- sijoitus- ja pääomarahastojen tasetiedot, asiasanat: sijoitusrahastot, pääomarahastot, nettomerkinnot, lunastukset
- vakuutuslaitosten ja lisäeläkerahastojen tasetiedot, asiasanat: vakuu-tuslaitokset, lisäeläkerahastot



22.12.2023  
SP/FIVA-EI RAJOITETTU

Julkinen



Tietojärjestelmät:

Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja

### Suomen Pankin verkkosivuilla olevien tilastojen käyttö

Suomen Pankin sivuilla olevia tilastoja on helppo hyödyntää suoraan tietokoneohjelmilla. Tilastosovelluksen avulla voi ladata esitettävät tilastotaulukot ja -kuviot suoraan XML-, CSV-, Excel- tai PDF-muodossa lisäämällä URL-osoitteen perään ?output=XML, ?output=CSV, ?output=Excel tai ?output=PDF.

Esimerkiksi osoite [https://www.suomenpankki.fi/WebForms/ReportViewer-Page.aspx?report=tilastot/markkina- ja\\_hallinnolliset\\_korot/euribor\\_korot\\_today\\_xml\\_fi&output=xml](https://www.suomenpankki.fi/WebForms/ReportViewer-Page.aspx?report=tilastot/markkina- ja_hallinnolliset_korot/euribor_korot_today_xml_fi&output=xml) tuottaa taulukon "Uusimmat euriborkorot" suoraan XML-muodossa.

Uusimmat EKP:n julkaisemat valuuttakurssit saa Suomen Pankin verkkosivujen lisäksi XML-muodossa suoraan myös EKP:n verkkosivuilta osoitteesta <http://www.ecb.europa.eu/stats/eurofxref/eurofxref-daily.xml>.



22.12.2023  
SP/FIVA-EI RAJOITETTU

Julkinen

- Tilastotiedotteet sisältävät tuoreimmat tilastotiedot.
- Taulukot ja kuviot -osiossa laajan tietomäärän selailua helpottaa suodatustyökalu. Valitsemalla useampia rajoituksia valinta tarkentuu.
- Dashboardit ovat laajoja tietokokonaisuuksia, jotka on kehitetty kunkin aihealueen analyysivaatimuksia silmällä pitäen.
- Tilastoinfo-osio sisältää ajankohtaista tietoa tilastojen käytön helpottamiseksi sekä tilastojen kuvaukset ja menetelmät.
- Lisätietoja: <https://www.suomenpankki.fi/fi/Tilastot/>
- Pieni valikoima tilastodataa on käytettävissä myös **avoimen datan portaalin** kautta osoitteessa <https://portal.boffsaopendata.fi/>.

## 2.2.8 Keskuspankkitehtävät: Tutkimus

Käyttötarkoitus:  
Suomen Pankin tutkimustoiminta

Suomen Pankin tutkimustoiminnan painopistealueita ovat

- 1) makrotalouden ja rahoitusmarkkinoiden vuorovaikutuksen ja vakauden tutkimus sekä
- 2) nousevien talouksien, erityisesti Venäjän ja Kiinan, tutkimus.

Tutkimustoiminnan tavoitteena on tuottaa tieteellisesti korkeatasoista tutkimusta ja tukea rahapolitiikan ja makrovakausanalyysin valmistelua. Tätä työtä toteutetaan tutkimusyksikössä.

Suomen Pankin tutkimusyksikkö: <https://www.suomenpankki.fi/fi/tutkimus/tutkimusyksikko/>

Suomen Pankin nousevien talouksien tutkimuslaitos, BOFIT, on kansainvälisesti korkeatasoinen nouseviin talouksiin erikoistunut tutkimuslaitos, jossa seurataan ja analysoidaan Venäjän ja Kiinan ajankohtaista kehitystä ja tehdään pitkäjänteistä akateemista tutkimustyötä. Tutkimus keskittyy makrotaloutta ja rahoitusmarkkinoita koskeviin kysymyksiin nousevissa talouksissa. Tämän lisäksi BOFIT tekee Venäjän ja Kiinan talouden rakenteisiin liittyvää tutkimusta.

Suomen Pankin nousevien talouksien tutkimuslaitos, BOFIT:  
<https://www.bofit.fi/fi/>



22.12.2023  
SP/FIVA-EI RAJOITETTU

Julkinen

Tutkimustoimintaan kuuluvat myös tutkimusvierailujen hallinta sekä erilaiset tapahtumajärjestelyt, kuten seminaarit ja konferenssit.

Lopputuloksina julkaistaan BOFIT viikkokatsausta, Venäjä- ja Kiina-ennusteita, Venäjä- ja Kiina-tilastoja, Policy Brief-julkaisuja, seuranta- ja analyyssejä, tutkimusjulkaisuja, vertaisarvioituja tutkimuksia, tieteellisiä erillisjulkaisuja, artikkeleita ja blogeja.

Tietojärjestelmät:

Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Suomen Pankin tutkimustoiminta: Suomen Pankin tutkimustoiminta: <https://www.suomenpankki.fi/fi/tutkimus/>
- Euro & talous -verkkojulkaisu: <https://www.eurojatalous.fi/fi/>
- Kaisu-julkaisuarkiston tutkimusjulkaisut: <https://publications.bof.fi/handle/10024/1>
- BOFIT-verkkopalvelu: <https://www.bofit.fi/fi/>

## 2.2.9 Tukitoiminnot: Riskienhallinta

Käyttötarkoitus:

Rahoitusvarallisuuden sijoittaminen, rahapoliittiset operaatiot ja operatiivinen toiminta aiheuttavat riskejä Suomen Pankille. Riskejä hallinnoidaan ja niihin varaudutaan riskipuskureilla. Operatiiviset riskit tunnistetaan toiminnansuunnittelun yhteydessä ja niitä hallinnoidaan hajautetusti osana päivittäistä toimintaa.

Tietojärjestelmät:

Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Riskienhallinta ja valvonta sekä uusin riskikatsaus: <https://www.suomenpankki.fi/fi/suomen-pankki/riskienhallinta-ja-valvonta/>
- Aiemmat riskikatsaukset: <https://www.suomenpankki.fi/fi/suomen-pankki/riskienhallinta-ja-valvonta/aiemmat-riskikatsaukset/>

## 2.2.10 Tukitoiminnot: Johdon päätöksenteon tuki

### 2.2.10.1 Johtokunnan kokoukset

Käyttötarkoitus:





22.12.2023  
SP/FIVA-EI RAJOITETTU

Julkinen

Johtokunnan kokousaineistojen käsittely.

Kokousaineistoja ei julkaista. Johtokunnan kokouspöytäkirjat ja -aineistot arkistoidaan pysyvästi.

Tietojärjestelmät:

Sähköinen arkisto ja arkiston sähköinen viitetietokanta

### 2.2.10.2 Taloushallinto

Käyttötarkoitus:

Vuosittaisen talousarvion ja tulevan vuoden toiminnan suunnitelman laatiminen. Tietovaranto sisältää budjettiarvion osto- ja matkalaskujen hallinnoinnin ja hyväksymisprosessin sekä seurannan raportoinnin.

Tietojärjestelmät:

Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Suomen Pankin johtokunnan kokous-, sidosryhmä- ja edustuskulut: <https://www.suomenpankki.fi/fi/suomen-pankki/organisaatio/johtokunta/suomen-pankin-johtokunnan-kokous--sidosryhma--ja-edustus-kulut/>
- Suomen Pankin johtokunnan virkamatkakulut: <https://www.suomenpankki.fi/fi/suomen-pankki/organisaatio/johtokunta/suomen-pankin-johtokunnan-virkamatkakulut/>

### 2.2.10.3 Toiminnansuunnittelu ja raportointi

Käyttötarkoitus:

Toiminnansuunnittelun ja strategiaprosessin koordinointi, henkilöstösuunnittelun koordinointi, johdon puolivuotisraportointi sekä johtokunnan kertomus pankkivaltuustolle.

Tietojärjestelmät:

Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja

Verkossa julkaistavat tietoaineistot:

- Vuosikertomus: <https://vuosikertomus.suomenpankki.fi/>
- Vanhemmat vuosikertomukset on tallennettu Kaisu-julkaisuarkistoon: [Vuosikertomukset - Suomen Pankin Julkaisuarkisto \(bof.fi\)](https://vuosikertomukset-suomenpankki.julkaisuarkisto.bof.fi/)



22.12.2023  
SP/FIVA-EI RAJOITETTU

Julkinen

- Eduskunnan pankkivaltuuston kertomukset vuodesta 1882 alkaen: [https://publications.bof.fi/discover?query=eduskunnan+pankkivaltuuston+kertomukset&filtertype=series&filter\\_relational\\_operator=equals&filter=Eduskunnan+pankkivaltuuston+kertomus+eduskunnalle](https://publications.bof.fi/discover?query=eduskunnan+pankkivaltuuston+kertomukset&filtertype=series&filter_relational_operator=equals&filter=Eduskunnan+pankkivaltuuston+kertomus+eduskunnalle)

## 2.2.11 Tukitoiminnot: Viestintä, julkaisut ja tilaisuudet

### 2.2.11.1 Suomen Pankin verkkoviestintä

Käyttötarkoitus:

Suomen Pankin ulkoisen viestinnän verkkopalvelut.

#### [Suomenpankki.fi](https://www.suomenpankki.fi)

Suomen Pankin pääsivusto, josta löytyy tietoa sen toiminnasta.

#### [Euro.fi / Opi taloudesta](https://euro.fi)

Sisältökokonaisuus toimii nykyään nimellä Opi taloudesta ja osio sijoittuu Suomenpankki.fi osaksi. Suomen Pankin talousosaamisen edistämistä koskevat sisällöt mukaan lukien talousosaamisen kansallisen strategian laatimiseksi tehty työ on osa kokonaisuutta.

#### [Eurojatalous.fi](https://eurojatalous.fi)

Euro & talous on Suomen Pankin julkaisusivusto, jossa ilmestyy ajankohtaisia taloutta käsitteleviä kirjoituksia.

Sivustoa ylläpitää ja siitä vastaa Suomen Pankki. Neljästi vuodessa julkaistaan laajempi artikkelikokonaisuus, joka sisältää arvion Suomen rahoitusjärjestelmän vakaudesta, Suomea koskevan talousennusteen sekä analyysejä rahapolitiikasta ja taloustilanteesta euroalueella. Tämän lisäksi sivustolla julkaistaan muita artikkeleita ja blogeja. Sivusto on julkaistu toukokuusta 2015 alkaen englanninkielisenä osoitteessa [www.bofbulletin.fi](http://www.bofbulletin.fi).

#### [Rahamuseo.fi](https://rahamuseo.fi)

Rahamuseon verkkosivuilla voi tutustua museon toimintaa ja käyttää museon multimediaa. Sinne julkaistaan myös tietoa tulevista yleisötapahtumista. Rahamuseo toimii talousosaamisen keskuksena. Katso kohta 2.1.7 Rahamuseon kokoelma ja 2.2.11.2 Talousosaaminen.

[Vuosikertomus-sivusto](#) kuvaa Suomen Pankin edellisvuoden toiminnan ja tilinpäätöksen.



22.12.2023  
SP/FIVA-EI RAJOITETTU

Julkinen

**Tietotilinpäätös** kokoaa yhteen tiedonhallinnan (asiakirjallinen tieto ja data) kokonaisuuden kuvaten keskeisiä viranomaisen käytössä olevia tietovarantoja, tiedon merkitystä viranomaisen työssä, tiedon käsittelyä ja tiedon vastuullista hallintaa.

Tietojärjestelmät:

Sivustojen julkaisujärjestelmät, tilastojulkaisujärjestelmä, asianhallintajärjestelmä (julkiset avoimet asiat)

### 2.2.11.2 Talousosaaminen

Käyttötarkoitus:

Suomen Pankki laatii talousosaamisen kansallisen strategian Suomeen ja osallistuu toiminnan perustamiseen. Talousosaamiseen liittyviä tapahtumia järjestetään rahamuseossa.

Tietojärjestelmät:

Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja

Verkossa julkaistavat tietoaineistot:

- Talousosaamishanke: <https://www.suomenpankki.fi/fi/opi-taloudesta/opi-taloudesta/talousosaamishanke/>
- Opi taloudesta -sivusto: <https://www.suomenpankki.fi/fi/opi-taloudesta/>
- Rahamuseon tapahtumat: <https://www.rahamuseo.fi/tapahtumat/>

## 3 Finanssivalvonnan tietovarannot

### 3.1 Arkistot ja kokoelmat

Käyttötarkoitus:

Finanssivalvonnan arkistossa on Finanssivalvonnan pysyvästi ja pitkään säilytettäviä asiakirjoja pääasiassa vuoteen 2018 saakka. Lisäksi Finanssivalvonnan arkistossa on sen edeltävien arkistonmuodostajien, eli Pankkitarkastusviraston, Vakuutusvalvontaviraston sekä Rahoitustarkastuksen aineistoja. Aineistoja on kuvattu arkistoluetteloihin. Aineistoihin liittyvät pyynnöt voi toimittaa kirjaamoon (Kirjaamon yhteystiedot Finanssivalvonnan asiakkaille).

Asiasanat: Sarjan nimi, asiatunnus, aikamääre



22.12.2023  
SP/FIVA-EI RAJOITETTU

Julkinen

## 3.2 Tietovarannot

### 3.2.1 Finanssivalvonnan toiminta ja hallinto

#### 3.2.1.1 Johdon kokoukset

Käyttötarkoitus:

Johtoryhmän ja johtokunnan kokousaineistojen käsittely sekä Yhteisen pankki-valvontamekanismin (SSM) kokousaineistojen käsittely.

Kokousaineistoja ei julkaista. Johtoryhmän ja johtokunnan kokouspöytäkirjat ja -aineistot arkistoidaan pysyvästi.

Tietojärjestelmät:

Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja

#### 3.2.1.2 Toiminnansuunnittelu ja raportointi

Käyttötarkoitus:

Toiminnansuunnittelun ja strategiaprosessin koordinointi, henkilöstösuunnittelun koordinointi, johdon kvartaaliraportointi sekä johtokunnan kertomus pankkivaltuustolle.

Tietojärjestelmät:

Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Toimintakertomus: <https://www.finanssivalvonta.fi/tiedotteet-ja-julkaisut/toimintakertomukset/>
- Vanhemmat toimintakertomukset on tallennettu Kaisu-julkaisuarkistoon: <https://publications.bof.fi/handle/10024/11>
- Johtokunnan kertomukset pankkivaltuustolle: <https://www.finanssivalvonta.fi/tiedotteet-ja-julkaisut/toimintakertomukset/>
- Vanhemmat johtokunnan kertomukset pankkivaltuustolle: <https://publications.bof.fi/handle/10024/11>

#### 3.2.1.3 Taloushallinto

Käyttötarkoitus:

Vuosittaisen talousarvion ja tulevan vuoden toiminnan suunnitelman laatiminen. Tietovaranto sisältää budjettiarvion lisäksi valvontamaksujen



22.12.2023  
SP/FIVA-EI RAJOITETTU

Julkinen

koordinoinnin, toimenpidehinnaston ylläpidon sekä osto- ja matkalaskujen hallinnoinnin ja hyväksymisprosessin.

Tietojärjestelmät:

Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja

### 3.2.2 Sääntely

Käyttötarkoitus:

Lainsäädäntötyö sekä määräykset ja ohjeet.

Sääntely on valvontatoiminnan ohella Finanssivalvonnan toinen ydintoiminto. Se käsittää oman sääntelyn lisäksi osallistumisen finanssimarkkinoiden lainsäädännön valmisteluun kotimaassa ja EU:ssa. Myös lausuntojen antaminen lainsäädäntöhankkeissa on osa sääntelytoimintaa.

Määräys- ja ohjekokoelmat aiheet:

- Toiminnan aloittaminen
- Valvottavan toiminnan järjestäminen
- Riskienhallinta
- Kirjanpito, tilinpäätös ja toimintakertomus
- Vakavaraisuus
- Menettelytavat
- Arvopaperimarkkinoiden toiminta
- Vakuustoiminta
- Erinäiset määräykset ja ohjeet

Tietojärjestelmät:

Asianhallintajärjestelmä, yhteisöjen perustietorekisteri (YHPE)

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Määräys- ja ohjekokoelma julkaistaan Finanssivalvonnan verkkopalvelussa. <https://www.finanssivalvonta.fi/saantely/maarays-ja-ohjekokoelma/>
- Kannanotot ja tulkinnat: <https://www.finanssivalvonta.fi/saantely/kannanotot-ja-tulkinnat/>
- Lausunnot: <https://www.finanssivalvonta.fi/saantely/lausunnot/lausuntopyyntot/>
- Sääntelykokonaisuudet: <https://www.finanssivalvonta.fi/saantely/saantelykokonaisuudet/>
- Lainsäädäntö: <https://www.finanssivalvonta.fi/saantely/lainsaadanto/>



22.12.2023  
SP/FIVA-EI RAJOITETTU

Julkinen

### 3.2.3 Valvonta

#### 3.2.3.1 Valvottavaluettelo

Käyttötarkoitus:  
Valvottavatietojen ylläpitäminen.

Finanssivalvonnan valvottavien tietoja:

- Valvottavan ja Finanssivalvonnan vastuuvälvojan yhteystiedot
- Tieto toimiluvasta tai muusta toimintaan oikeuttavasta perusteesta
- Rahastoyhtiön kohdalla yhtiön hallinnoimat sijoitusrahastot

Tietojärjestelmät:  
Yhteisöjen perustietorekisteri (YHPE)

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Valvottavaluettelon tiedot päivittyvät kerran vuorokaudessa yöaikaan ja ne ovat nähtävissä Finanssivalvonnan verkkopalvelussa:  
<https://www.finanssivalvonta.fi/rekisterit/valvottavaluettelo/>

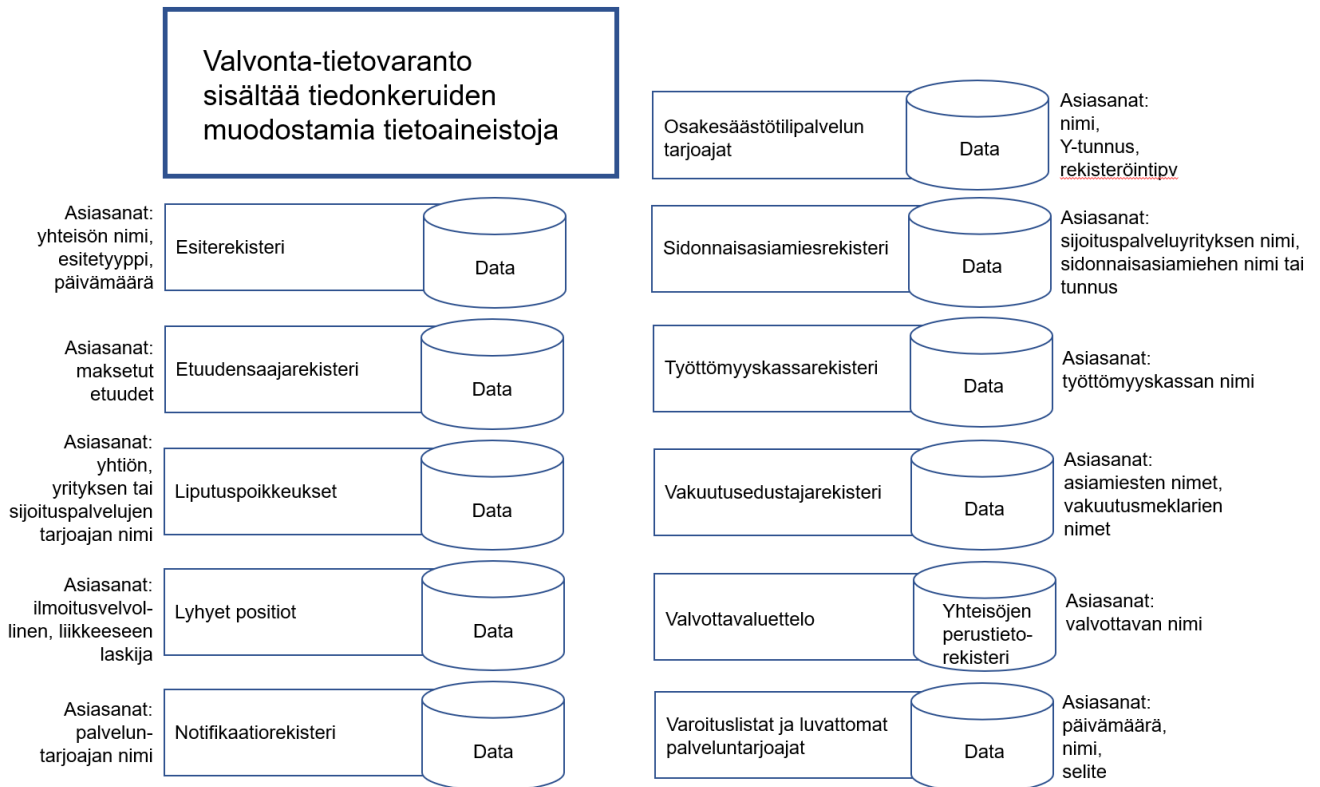
#### 3.2.4 Tiedonkeruu ja analysointi

Käyttötarkoitus:  
Tiedonkeruu valvontatyötä, sijoittajansuojaa ja yleisön tiedontarvetta varten.

Tietojärjestelmät:  
Asianhallintajärjestelmä, yhteisöjen perustietorekisteri (YHPE), Finanssivalvonnan sähköinen asiointi (FISA), erillisrekisterit

22.12.2023  
SP/FIVA-EI RAJOITETTU

Julkinen



Verkossa julkaistavat tiedot:

- Esiterekisteri**

Esiterekisterissä julkaistaan Finanssivalvonnan hyväksymät arvopapereesitteet, tarjousasiakirjat, niiden täydennykset sekä lainakohtaiset ehdot. Rekisterissä on myös tiedot Finanssivalvonnalle notifioiduista muiden ETA-maiden valvojien hyväksymistä esitteistä.

<https://www.finanssivalvonta.fi/rekisteri/esiterekisteri/>

Asiasanat: yhteisön nimi, esitetyyppi, päivämäärä
- Etuudensaajarekisteri** on Finanssivalvonnan henkilökisteri, joka toimii työttömyyskassojen maksamia etuuksia koskevana perusrekisterinä.

<https://www.finanssivalvonta.fi/raportointi/ilmoitukset/>

Asiasanat: maksetut etuudet
- Liputuspoikkeukset -taulukot**

Finanssivalvonta julkaisee sivustollaan tiedot Finanssivalvonnalle tehdyistä liputusvelvollisuutta koskevista poikkeusilmoituksista ja Finanssivalvonnan myöntämistä poikkeusluvista

<https://www.finanssivalvonta.fi/globalassets/fi/paaomamarkkinat/liikkeeseenlaskijat-ja->



22.12.2023  
SP/FIVA-EI RAJOITETTU

Julkinen

[sijoittajat/liputus/fivalle\\_tehdyt\\_poikkeusilmoitukset\\_liputusvelvollisuudesta.pdf](#)

Asiasanat: yhtiön, yrityksen tai sijoituspalvelujen tarjoajan nimi

- **Lyhyet positiot -taulukko**

Finanssivalvonta julkaisee sivustollaan säännellyllä markkinalla kaupankäynnin kohteena olevan yhtiön osakepääomaa koskevan nettomääräisen lyhyen position, kun positio saavuttaa, ylittää tai alittaa 0,5 prosentin kynnysarvon yhtiön liikkeeseenlasketusta osakepääomasta. <https://www.finanssivalvonta.fi/paaomamarkkinat/liikkeeseenlaskijat-ja-sijoittajat/johtohenkiloiden-liiketoimet/lyhyeksimynti-taulukko/>

Asiasanat: ilmoitusvelvollinen, liikkeeseen laskija

- **Notifikaatiorekisteri** on luettelo notifikaation tehneistä palveluntarjoajista

<https://www.finanssivalvonta.fi/rekisterit/luettelo-notifikaation-tehneista-palveluntarjoajista/>

Asiasanat: palveluntarjoajan nimi

- **Osakesäästötilipalvelun tarjoajat -rekisteri.** Finanssivalvonta tekee rekisteröintipäätöksen osakesäästötilistä annetun lain (680/2019) 4 §:n mukaisesti niille toimijoille, jotka ovat toimittaneet riittävän aineiston rekisteröintipäätöksen tekemiseksi. Finanssivalvonta julkaisee nämä rekisteröintipäätökset väliaikaisesti tällä sivulla.

<https://www.finanssivalvonta.fi/rekisterit/osakesaastotilipalvelun-tarjoajat/>

Asiasanat: nimi, Y-tunnus, rekisteröintipäivämäärä

- **Sidonnaisasiamiehet-rekisteri** listaa sijoituspalveluyritysten sidonnaisasiamiehet.

<https://www.finanssivalvonta.fi/rekisterit/sidonnaisasiamiehet/>

Asiasanat: sijoituspalveluyrityksen nimi, sidonnaisasiamiehen nimi tai tunnus

- **Työttömyyskassarekisteri**

<https://www.finanssivalvonta.fi/vakuutus/tyottomyysvakuutus/>

Asiasanat: työttömyyskassan nimi

- **Vakuutusedustajarekisteri**, josta voi hakea asiamiehiä ja vakuutusmeklareita.

<https://sol.itella.net/vakuutusedustajarekisteri>

Asiasanat: asiamiesten nimet, vakuutusmeklarien nimet

- **Varoituslistat ja luvattomat palveluntarjoajat -rekisteri.**

Finanssivalvonnan tavoitteena on edistää markkinoiden tiedonsaantia ja yleisön mahdollisuuksia itse arvioida rahoituspalvelujen sisältöä ja riskiä. Asiakkaan ja sijoittajan suojan kannalta on tärkeää, että finanssimarkkinoilla toimivat noudattavat finanssimarkkinoita koskevia säännöksiä.





22.12.2023  
SP/FIVA-EI RAJOITETTU

Julkinen

<https://www.finanssivalvonta.fi/rekisterit/varoituslistat/>

Rekisteri sisältää seuraavat varoitus- ja kieltolistat:

- Luvattomia palveluntarjoajia koskevat varoitukset
- Esitevelvollisuutta koskevat varoitukset
- Vakuutusedustusta koskevat kiellot
- Ulkomaisten valvontaviranomaisten varoitukset
- Valvottavilta tulleet varoitukset

Asiasanat: päivämäärä, nimi, selite

- **Finanssivalvonnan sähköinen asiointipalvelu.** Finanssivalvonnan valvottavien ja muiden finanssimarkkinoilla toimivien asiointia Finanssivalvonnan kanssa keskitetään sähköiseen asiointipalvelujärjestelmään käyttöön otettujen asiointipalveluiden osalta. Asiointipalvelu on tarkoitettu finanssimarkkinoiden sääntelyn perusteella veloitettuun asiointiin, kuten erilaisiin ilmoituksiin, raportteihin, hakemuksiin ja muihin asiakirjoihin tai valvontatietoihin liittyvään asiointiin.

<https://www.finanssivalvonta.fi/finanssivalvonta/finanssivalvonnan-sahkoinen-asiointipalvelu/>

### 3.2.4.1 Hallinnolliset seuraamukset

Käyttötarkoitus:

Hallinnollisten seuraamusten prosessi.

Tietojärjestelmät:

Asianhallintajärjestelmä, yhteisöjen perustietorekisteri (YHPE)

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Tietoa hallinnollisista seuraamuksista: <https://www.finanssivalvonta.fi/finanssivalvonta/toimivalta-ja-rahoitus/toimivalta/hallinnolliset-seuraamukset/>
- Hallinnolliset seuraamukset, tutkintapyynnöt ja arvopaperimarkkinoiden tutkintatapaukset: <https://www.finanssivalvonta.fi/tilastot/sanktiot-tutkintapyynnot-ja-arvopaperimarkkinoiden-tutkintatapaukset/>

### 3.2.4.2 Toimiluvat, rekisteröinnit ja notifikaatiot

Käyttötarkoitus:

Toimilupien, rekisteröintien ja notifikaatioiden prosessit.

Finanssimarkkinoilla toimiminen tai palvelun tarjoaminen on usein säänneltyä ja luvanvaraista.



22.12.2023  
SP/FIVA-EI RAJOITETTU

Julkinen

Tietojärjestelmät:

Asianhallintajärjestelmä, yhteisöjen perustietorekisteri (YHPE)

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Pankkien toimiluvat, rekisteröinnit ja notifikaatiot: <https://www.finanssivalvonta.fi/pankki/toimiluvat-ja-rekisterointi/>
- Vakuutustoiminnan toimiluvat, rekisteröinnit ja notifikaatiot: <https://www.finanssivalvonta.fi/vakuutus/toimiluvat-ja-rekisterointi/>
- Pääomamarkkinoiden toimiluvat, rekisteröinnit ja notifikaatiot: <https://www.finanssivalvonta.fi/paaomamarkkinat/toimiluvat-ja-rekisterointi/>

### 3.2.4.3 Rahanpesun ja terrorismin rahoittamisen estäminen

Käyttötarkoitus:

Ohjeistus rahanpesun ja terrorismin rahoittamisen estämiseen pankeissa, vakuutusyhtiöissä ja pääomamarkkinoilla.

Tietojärjestelmät:

Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja.

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Rahanpesun ja terrorismin rahoittamisen estäminen pankeissa: <https://www.finanssivalvonta.fi/pankki/rahanpesun-estaminen/>
- Rahanpesun ja terrorismin rahoittamisen estäminen vakuutusyhtiöissä: <https://www.finanssivalvonta.fi/vakuutus/rahanpesun-estaminen/>
- Rahanpesun ja terrorismin rahoittamisen estäminen pääomamarkkinoilla: <https://www.finanssivalvonta.fi/paaomamarkkinat/rahanpesun-estaminen/>

### 3.2.4.4 Makrovakausero

Käyttötarkoitus:

Finanssivalvonnan valtuuksiin sisältyviä makrovakauseroiksiin määritettyjä toimenpiteitä, joilla pyritään suositusten ja muun makrovakausero-vaikuttamiseen liittyvän kommunikaation ohella ehkäisemään järjestelmäriskien toteutumista ja hillitsemään näiden vaikutuksia.



22.12.2023  
SP/FIVA-EI RAJOITETTU

Julkinen

Tietojärjestelmät:

Asianhallintajärjestelmä, yhteisöjen perustietorekisteri (YHPE), valvottavien taloudellisen tilan ja riskien raportointijärjestelmä

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Valvottavien taloudellinen tila ja riskit: <https://www.finanssivalvonta.fi/markkinoiden-vakaus/valvottavien-taloudellinen-tila-ja-riskit/>
- Makrovakaas: <https://www.finanssivalvonta.fi/markkinoiden-vakaus/makrovakaas/>
- Makrovakauspäätökset ja liitteet: <https://www.finanssivalvonta.fi/markkinoiden-vakaus/makrovakaas/makrovakauspaatokset-ja-liitteet/>
- Makrovakauserä: <https://www.suomenpankki.fi/fi/media-ja-julkaisut/julkaisut/selvitykset-ja-raportit/makrovakausera/>

### 3.2.5 Taloudellisen datan tiedonkeruu, analysointi ja tilastot

Käyttötarkoitus:

Finanssivalvonnan valvottavat raportoivat valvojalle säännöllisesti. Tiedonkeruun ja raportoinnin avulla Finanssivalvonta seuraa valvottavien taloudellista tilaa ja riskejä sekä analysoi kannattavuutta, vakavaraisuutta, riskejä ja toiminnan volyymejä. Lisäksi Finanssivalvonta julkaisee pankki- ja vakuutustoimintaa sekä pääomamarkkinoita koskevia tilastoja. Osa tilastoista päivittyy kuukausittain, osa neljännes- tai puolivuositain ja osa kerran vuodessa.

Tietojärjestelmät:

Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja.

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Valvottavien taloudellinen tila ja riskit -julkaisut: <https://www.finanssivalvonta.fi/markkinoiden-vakaus/valvottavien-taloudellinen-tila-ja-riskit/>
- Rahoitussektorin tiedonkeruukartta: <https://www.finanssivalvonta.fi/raportointi/taloudellisen-tilan-ja-riskien-raportointi/>
- EBA ITS -raportointi: <https://www.finanssivalvonta.fi/raportointi/taloudellisen-tilan-ja-riskien-raportointi/poistuva-jarjestelma/raportointikokonaisuudet/eba-its--raportointi/>
- EIOPA-raportointi: <https://www.finanssivalvonta.fi/raportointi/taloudellisen-tilan-ja-riskien-raportointi/poistuva-jarjestelma/raportointikokonaisuudet/eiopa-its--raportointi/>
- AIFMD-raportointi: <https://www.finanssivalvonta.fi/raportointi/taloudellisen-tilan-ja-riskien-raportointi/poistuva-jarjestelma/raportointikokonaisuudet/aifmd-raportointi/>



22.12.2023  
SP/FIVA-EI RAJOITETTU

Julkinen

- Kansallinen raportointi (Virati): <https://www.finanssivalvonta.fi/raportointi/taloudellisen-tilan-ja-riskien-raportointi/poistuva-jarjestelma/raportointikokonaisuudet/virati/>
- Pankkitilastot: <https://www.finanssivalvonta.fi/tilastot/pankki/>
- Vakuutus tilastot: <https://www.finanssivalvonta.fi/tilastot/vakuutus/>
- Pääomamarkkinatilastot: <https://www.finanssivalvonta.fi/tilastot/paaomamarkkinat/>

### 3.2.6 Viestintä

Käyttötarkoitus:

Finanssivalvonnan ulkoisen viestinnän verkkopalvelut.

Tietojärjestelmät:

Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja.

Verkossa julkaistavat tiedot:

[Finanssivalvonta.fi](https://www.finanssivalvonta.fi) on Finanssivalvonnan pääsivusto, josta löytyy tietoa sen toiminnasta.

Sivusto sisältää mm.

- Finanssivalvonnan lehdistö- ja valvottavatiedotteet, verkkouutiset, tiedoksiannot, blogi-kirjoitukset, Markkinat-tiedotteet sekä uutiskirjeet: <https://www.finanssivalvonta.fi/tiedotteet-ja-julkaisut/>
- Syötteet Finanssivalvonnan ylläpitämistä rekistereistä: <https://www.finanssivalvonta.fi/rekisterit/>
- Tietoa Finanssivalvonnan keräämästä raportoinnista: <https://www.finanssivalvonta.fi/raportointi/>
- Finanssivalvonnan julkaisemat tilastot: <https://www.finanssivalvonta.fi/tilastot/>
- Finanssivalvonnan toimintaan liittyvän sääntelyn: <https://www.finanssivalvonta.fi/saantely/> ml.
  - o määräys- ja ohjekokoelman: <https://www.finanssivalvonta.fi/saantely/maarays-ja-ohjekokoelma/> sekä
  - o kannanotot ja tulkinnat: <https://www.finanssivalvonta.fi/saantely/kannanotot-ja-tulkinnat/>
- Finanssivalvonnan kanssa asioitaessa käytettävät lomakkeet: <https://www.finanssivalvonta.fi/lomakkeet/>
- Toimialakohtaista tietoa sääntelystä toimialakohtaisissa osioissa: pankki, vakuutus ja pääomamarkkinat: <https://www.finanssivalvonta.fi/pankki/>, <https://www.finanssivalvonta.fi/vakuutus/> ja <https://www.finanssivalvonta.fi/paaomamarkkinat/>



22.12.2023  
SP/FIVA-EI RAJOITETTU

Julkinen

- Kuluttajaa-kokevaa informaatiota kuluttajansuoja-osiosta: <https://www.finanssivalvonta.fi/kuluttajansuoja/>
- Markkinoiden vakauttaa koskevaa tietoa Markkinoiden vakaus -osiosta: <https://www.finanssivalvonta.fi/markkinoiden-vakaus/>

Tietojärjestelmät:  
Sivuston julkaisujärjestelmä

### 3.2.7 Viranomais- ja sidosryhmäyhteistyö

#### 3.2.7.1 Työryhmä-, komitea- ja yhteistyötyöskentely

Käyttötarkoitus:  
Yhteistyö ulkomaisten ja kotimaisten viranomaisten ja muiden sidosryhmien kanssa

Tietojärjestelmät:  
Asianhallintajärjestelmä, sähköinen arkisto

## 4 Suomen Pankin ja Finanssivalvonnan yhteiset tietovarannot

### 4.1 Yhteiset tukitoiminnot: Hankinnat

Käyttötarkoitus:  
Hankintojen hallinnointi.

Suomen Pankin hankintoihin sovelletaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016 "hankintalaki"). Hankintalaki perustuu EU:n julkisista hankinnoista annettuun direktiiviin 2014/24/EU (Hankintadirektiivi).

Suomen Pankin hankintoihin sovellettavasta muusta lainsäädännöstä keskeisiä lakeja ovat Hallintolaki (434/2003), laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999 "Julkisuuslaki") ja laki tilaajan selvitysvelvollisuudesta ja vastuusta ulkopuolista työvoimaa käytettäessä (1233/2006 "Tilaajavastuulaki"), sekä laki julkisista puolustus- ja turvallisuushankinnoista (1531/2011 "PUTU-laki").

Hankintaan liittyvät asiakirjat säilytetään arkiston ylläpitämän tiedonohjaussuunnitelman mukaisesti. Asiakirjojen säilytysaika ja arkistointiin liittyvät käytännöt vaihtelevat hankinnan arvon ja hankinnan kohteen merkittävyyden mukaan. Osa hankinta-asiakirjoista säilytetään vain määräajan ja osa asiakirjoista



22.12.2023  
SP/FIVA-EI RAJOITETTU

Julkinen

säilytetään pysyvästi. Finanssivalvonta vastaa itse omien hankinta-asiakirjojensa säilyttämisestä.

Asiasanat:  
asiatunnus, hankinnan kohde

Tietojärjestelmät:  
Kilpailutusjärjestelmä, asianhallintajärjestelmä, sähköinen arkisto

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Suomen Pankin julkiset vireillä olevat asiat, mm. hankinnat:  
<https://www.suomenpankki.fi/fi/suomen-pankki/yleisopalvelut/asiat-diaari/>

#### **4.2 Yhteiset tukitoiminnot: Henkilöstöasiat**

Käyttötarkoitus:  
Henkilöstöhallinnon ja palvelussuhdeasioiden hoitaminen.

Asiasanat:  
nimi, työtehtävä

Tietojärjestelmät:  
HR-järjestelmä, asianhallintajärjestelmä, sähköinen arkisto





22.12.2023  
SP/FIVA-EI RAJOITETTU

Julkinen

Rekrytoinneista avataan asianhallintaan asia, johon liitetään rekrytointiprosessiin liittyvät asiakirjat, kuten nimityspäätös.

Asiasanat:

nimi, nimike tai rekrytoinnin tunnistetieto esim. asiatunnus

Tietojärjestelmät:

Rekrytointijärjestelmä, asianhallintajärjestelmä, sähköinen arkisto

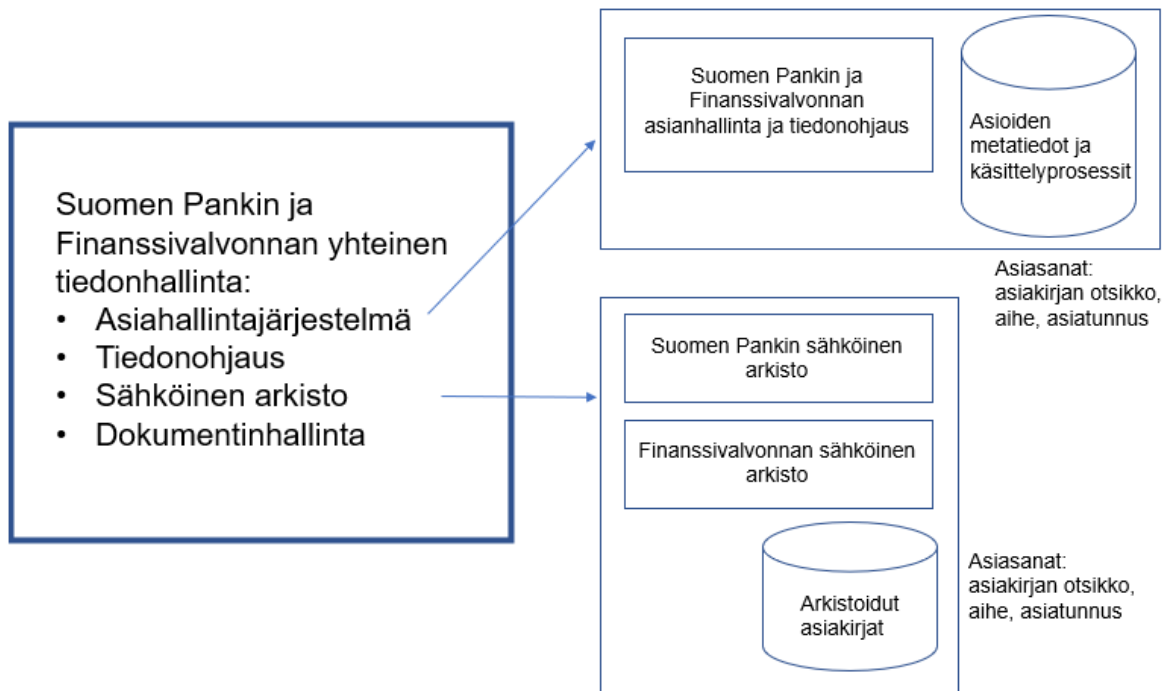
#### 4.3 Yhteiset tukitoiminnot: Tiedonhallinta

Käyttötarkoitus:

Sisällönhallinnan järjestelmäkokonaisuus kattaen asioiden ja asiakirjojen koko elinkaaren sekä dokumentinhallinnan.

Tietojärjestelmät:

Asianhallintajärjestelmä, tiedonohjausjärjestelmä, sähköinen arkisto



##### 4.3.1 Asianhallintajärjestelmä

Käyttötarkoitus:





22.12.2023  
SP/FIVA-EI RAJOITETTU

Julkinen

Järjestelmään rekisteröidään toimenpiteitä aiheuttavat asiat. Asian tietoihin merkitään asian käsittelyyn liittyvät käsittelyvaiheet ja asiakirjat.

Suomen Pankilla ja Finanssivalvonnalla on yhteinen asianhallintaratkaisu, jota hallinnoidaan yhteisessä kirjaamossa. Suomen Pankin asianhallintaan avataan vuosittain joitain satoja ja Finanssivalvontaan noin 3000 asiaa. Tämän lisäksi Finanssivalvonnan asioita käsitellään muun muassa **Finanssivalvonnan sähköisen asioinnin** kautta, ks. kohta 3.2.5 Tiedonkeruu ja analysointi.

Asiasanat:  
asiakirjan otsikko, aihe, asiatunnus

Tietojärjestelmät:  
Asianhallintajärjestelmä sekä sähköinen arkistojärjestelmä

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Suomen Pankin julkiset vireillä olevat asiat julkaistaan Suomen Pankin verkkopalvelussa: <https://www.suomenpankki.fi/fi/suomen-pankki/yleisopalvelut/asiat-diaari/>

#### 4.3.2 Sähköinen arkisto

Käyttötarkoitus:  
Säilyttää viranomaisasiakirjoja. Pitkään ja pysyvästi säilytettävät asiakirjat siirretään sähköiseen arkistoon. Suomen Pankin ja Finanssivalvonnan arkistot on eriytetty toisistaan.

Asiasanat:  
asiakirjan otsikko, aihe, asiatunnus

Tietojärjestelmät:  
Sähköinen arkistojärjestelmä

### 5 Suomen Pankin ja Finanssivalvonnan muut yhteystiedot

#### 5.1 Suomen Pankin ja Finanssivalvonnan kirjaamo

##### Yhteystiedot Suomen Pankin asiakkaille

Avoimna arkisin klo 9–16, paitsi kiirastorstaina ja uuden vuoden aattona klo 9–13.30



22.12.2023  
SP/FIVA-EI RAJOITETTU

Julkinen

Postiosoite: Suomen Pankki, PL 160, 00101 Helsinki  
Palvelunumero: 09 183 2616  
Telekopio: 09 174 872  
Sähköposti: kirjaamo(at)bof.fi

### **Yhteystiedot Finanssivalvonnan asiakkaille**

Avoimna arkisin klo 9–16, paitsi kiiristorstaina ja uuden vuoden aattona klo 9–13.30.

Postiosoite: Finanssivalvonta, PL 103, 00101 Helsinki  
Puhelinnumero: 09 183 5339  
Telekopio: 09 183 5328  
Sähköposti: kirjaamo(at)finanssivalvonta.fi

## **5.2 Finanssivalvonnan neuvontapalvelu valvottavien kuluttaja-asiakkaille**

Lisäksi Finanssivalvonnalla on käytössään palvelunumero 09 183 5360, joka palvelee pankki-, vakuutus- ja sijoitusasiakkaita arkisin klo 9–11. Numerossa neuvotaan myös muissa Finanssivalvontaa koskevissa asioissa. Palvelunumero on tarkoitettu Finanssivalvonnan valvottavien kuluttaja-asiakkaille.

## **5.3 Tietosuoja-asiat**

Tietosuojavastaava  
Puhelin: +358 9 1831 (vaihde)  
Sähköposti: tietosuojavastaava(at)bof.fi

Suomen Pankin tietosuojaselosteet löytyvät osoitteesta: <https://www.suomenpankki.fi/fi/yhteystiedot/tietosuoja/>

Finanssivalvonnan tietosuojaselosteet löytyvät osoitteesta: <https://www.finanssivalvonta.fi/finanssivalvonta/selosteet-ja-ohjeet/tietosuoja/>

## **5.4 Suomen Pankin tilastotiedot ja tilastotiedonkeruut**

### **Arvopaperitilastot**

Lisätietoja ja yhteystiedot: <https://www.suomenpankki.fi/fi/tilastot2/raportoitajalle/arvopaperitilastot/>



22.12.2023  
SP/FIVA-EI RAJOITETTU

Julkinen

### **Eläkerahastot**

Lisätietoja ja yhteystiedot:

<https://www.suomenpankki.fi/fi/tilastot2/raportoijalle/elakerahastot/>

### **Luottolaitokset**

Lisätietoja ja yhteystiedot: <https://www.suomenpankki.fi/fi/tilastot2/raportoijalle/luottolaitokset/>

### **Maksu- ja petostiedot**

Lisätietoja ja yhteystiedot: <https://www.suomenpankki.fi/fi/tilastot2/raportoijalle/maksu-ja-petostiedot>

### **Muut rahoituslaitokset**

Lisätietoja ja yhteystiedot: [https://www.suomenpankki.fi/fi/tilastot2/raportoijalle/muut\\_rahautuslaitokset/](https://www.suomenpankki.fi/fi/tilastot2/raportoijalle/muut_rahautuslaitokset/)

### **Pääomarahastot**

Lisätietoja ja yhteystiedot: <https://www.suomenpankki.fi/fi/tilastot2/raportoijalle/paaomarahastot/>

### **Sijoitusrahastot**

Lisätietoja ja yhteystiedot: <https://www.suomenpankki.fi/fi/tilastot2/raportoijalle/sijoitusrahastot/>

### **Vakuutuslaitokset**

Lisätietoja ja yhteystiedot: <https://www.suomenpankki.fi/fi/tilastot2/raportoijalle/vakuutuslaitokset/>

## **5.5 Asiakirjajulkisuuskuvauksen ylläpito**

Asiakirjajulkisuuskuvausta ylläpitää asiakirjahallintopäällikkö.

Puhelin: +358 9 1831 (vaihde)

Sähköposti: kirjaamo(at)bof.fi