



21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen

Asiakirjajulkisuuskuvaus

Sisältö

1 Selvitys asiakirjajulkisuuden toteutumisesta (Tiedonhallintalaki § 28).....	2
2 Määritelmät	3
3 Tietopyynnöt.....	3
3.1 Tietopyynnön tekeminen.....	3
3.2 Tietopyyntöjen käsittelyn aikarajat.....	4
4 Tietosuoja-asetuksen mukainen tietopyyntö.....	4
4.1 Suomen Pankin ja Finanssivalvonnan tietosuojaselosteet ja ohjeet tietopyynnön tekemiseksi	4
5 Suomen Pankin tietovarannot	5
5.1 Arkistot ja kokoelmat.....	5
5.1.1 Suomen Pankin historiallinen arkisto.....	5
5.1.2 Kiinteistörekisteri/arkisto.....	6
5.1.3 Kirjaston julkaisukokoelma	6
5.1.4 Rahamuseon kokoelma.....	8
5.1.5 Taidekokoelma	9
5.1.6 Valokuva-arkisto	9
5.1.7 Arkisto- ja kokoelmatietojen ylläpito.....	10
5.2 Tietovarannot	11
5.2.1 Keskuspankkitehtävät: Kansainvälinen yhteistyö	11
5.2.2 Keskuspankkitehtävät: Kotimaan vaikuttaminen.....	11
5.2.3 Keskuspankkitehtävät: Rahahuolto ja maksaminen.....	12
5.2.4 Keskuspankkitehtävät: Rahapolitiikan toteutus ja rahoitusvarallisuuden hallinnointi	13
5.2.5 Keskuspankkitehtävät: Rahapolitiikan valmistelu.....	14
5.2.6 Keskuspankkitehtävät: Rahoitusjärjestelmän vakaus	14
5.2.7 Keskuspankkitehtävät: Tilastot	15
5.2.8 Keskuspankkitehtävät: Tutkimus.....	17
5.2.9 Tukitoiminnot: Riskienhallinta	19
5.2.10 Tukitoiminnot: Johdon päätöksenteon tuki.....	19
5.2.11 Tukitoiminnot: Viestintä, julkaisut ja tilaisuudet	20
6 Finanssivalvonnan tietovarannot	22
6.1 Arkistot ja kokoelmat	22
6.2 Tietovarannot.....	22
6.2.1 Finanssivalvonnan toiminta ja hallinto	22
6.2.2 Sääntely	23
6.2.3 Valvonta.....	24
6.2.4 Tiedonkeruu ja analysointi.....	25
6.2.5 Taloudellisen datan tiedonkeruu, analysointi ja tilastot.....	30



21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen

6.2.6 Viestintä.....	31
6.2.7 Viranomais- ja sidosryhmäyhteistyö	32
7 Suomen Pankin ja Finanssivalvonnan yhteiset tietovarannot.....	32
7.1 Yhteiset tukitoiminnot: Hankinnat	32
7.2 Yhteiset tukitoiminnot: Henkilöstöasiat	33
7.2.1 Rekrytointi ja perehdyttäminen.....	34
7.3 Yhteiset tukitoiminnot: Tiedonhallinta.....	35
7.3.1 Asianhallinta/asiarekisteri.....	36
7.3.2 Sähköinen arkisto	37
8 Yhteystiedot tietopyynnön tekemiseksi.....	37
8.1 Suomen Pankin kirjaamon yhteystiedot	37
8.2 Finanssivalvonnan kirjaamon yhteystiedot.....	37
8.3 Tietosuoja-asiat.....	38
8.4 Suomen Pankin tilastotiedot ja tilastotiedonkeruut.....	38
8.5 Asiakirjajulkisuuskuvauksen ylläpito	39

1 Selvitys asiakirjajulkisuuden toteutumisesta (Tiedonhallintalaki § 28)

Tiedonhallintayksikön on ylläpidettävä kuvausta sen hallinnoimista tietovarannoista sekä asiarekisteristä tiedonhallintalain (906/2019) 28 §:n mukaisesti. Suomen Pankki ja Finanssivalvonta muodostavat tiedonhallintayksikön, jossa toimii kaksi viranomaista.

Asiakirjajulkisuuskuvauksen tarkoituksena on antaa yleiskuvaus siitä, miten Suomen Pankin ja Finanssivalvonnan asiarekisteri sekä tiedonhallinta on jaoteltu. Tietoaaineistojen kuvausten yhteydessä on esimerkinomaisesti lueteltu hakutekijöitä, joilla tietoja voidaan hakea.

Asiakirjajulkisuuskuvauksesta ilmenee, onko tietoaaineisto saatavissa avoimesti teknisen rajapinnan avulla. Tietoaaineistot, jotka ovat saatavilla avoimen teknisen rajapinnan avulla, on kuvattu erikseen kohdissa 5.2.3 Raha-huolto ja maksaminen sekä 5.2.7 Tilastot.

Asiarekisterit ovat rekistereitä vireille saatetuista asioista, näiden käsittelyvaiheista ja niihin liittyvistä asiakirjoista. Asiarekistereihin kuuluvia tietoja sisältyy Suomen Pankin ja Finanssivalvonnan asianhallintajärjestelmiin, operatiivisiin tietojärjestelmiin sekä paperiaineistoon.



21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen

2 Määritelmät

Tässä julkisuuskuvauksessa käytetään seuraavia tiedonhallintalain käsitteitä:

- *tietojärjestelmällä* tarkoitetaan tietojenkäsittelylaitteista, ohjelmistoista ja muusta tietojenkäsittelystä koostuvaa kokonaisjärjestelyä;
- *asiakirjalla* tarkoitetaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (1999/621, julkisuuslaki) 5 §:n 2 momentissa tarkoitettua viranomaisen asiakirjaa;
- *tietoaineistolla* tarkoitetaan asiakirjoista ja muista vastaavista tiedoista muodostuvaa tiettyyn viranomaisen tehtävään tai palveluun liittyvää tietokokonaisuutta;
- *tietovarannolla* tarkoitetaan viranomaisen tehtävien hoidossa tai muussa toiminnassa käytettäviä tietoaineistoja sisältävää kokonaisuutta, jota käsitellään tietojärjestelmien avulla tai manuaalisesti.

3 Tietopyynnöt

3.1 Tietopyynnön tekeminen

Julkisuuslain mukaan viranomaisen asiakirjat ovat lähtökohtaisesti julkisia. Asiakirja tai sen osa voi olla salassa pidettävä, jos laissa on niin määriteltä. Viranomaisen asiakirjan määrittely ja käsittelyyn sekä asiakirjajulkisuuteen liittyvät poikkeukset on lueteltu laissa.

Suomen Pankin ja Finanssivalvonnan asiakirjoja koskevat tietopyynnöt voi laittaa vireille kirjaamosta, josta saa tarvittaessa neuvoja. Yhteystiedot tietopyyntöjen tekemiseen löytyvät kohdasta 8.

Tietopyyntö on hyvä yksilöidä mahdollisimman tarkasti, jotta asiakirjan löytäminen helpottuu. Tietopyyntö on hyvä yksilöidä siten, että siitä käy ilmi, mitä asiakirjaa tai asiakirjoja pyyntö koskee. Esimerkiksi asiakirjan päivämäärä tai otsikko kannattaa aina ilmoittaa, jos se on tiedossa. Jos tietopyyntö koskee julkista asiakirjaa, ei tietopyyntöä tarvitse perustella eikä tiedon pyytäjän tarvitse kertoa, mihin tietoa käytetään. Asiakirjaa koskeva vapaamuotoinen kirjallinen tietopyyntö voidaan lähettää kirjaamoon esimerkiksi sähköpostitse tai tietopyyntö voidaan esittää puhelimitse.

Pyydettyä tietoa salassa pidettävästä asiakirjasta tai asiakirjoista, joista tieto voidaan luovuttaa vain tietyin edellytyksin, asiakirjan pyytäjän tulee



21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen

ilmoittaa lakiperuste salassa pidettävän tiedon saamiseen, tietojen käyttötarkoitus ja pystyä todentamaan henkilöllisyytensä. Suomen Pankki tai Finanssivalvonta voi pyytää asiakirjan pyytäjältä myös muita lisätietoja, jos niitä tarvitaan tietojen luovuttamisen laillisten edellytysten selvittämiseksi.

3.2 Tietopyyntöjen käsittelyn aikarajat

Tietopyyntöihin vastataan mahdollisimman pian, viimeistään kahden viikon kuluessa tietopyynnön tekemisestä. Jos asian käsittely ja ratkaisu vaativat tavanomaista suuremman työmäärän, tieto julkisesta asiakirjasta annetaan tai asia ratkaistaan viimeistään kuukauden kuluessa tietopyynnön tekemisestä. Myös salassa pidettävien asiakirjojen luovuttamisen käsittelyaika on maksimissaan yksi kuukausi.

Asiakirjan tyypistä riippuen pyydetyt tiedot voidaan luovuttaa joko sähköisinä, paperisina tai asiakirjoihin voi tutustua paikan päällä. Paperitulosteista voidaan periä maksu. Katso lisätietoja verkkopalvelusta:

<https://www.suomenpankki.fi/fi/suomen-pankki/yleisopalvelut/asiat-di-aari/tietopyyntolomake/>

4 Tietosuoja-asetuksen mukainen tietopyyntö

4.1 Suomen Pankin ja Finanssivalvonnan tietosuojaselosteet ja ohjeet tietopyynnön tekemiseksi

Suomen Pankin tietosuojaselosteet ja ohjeet tietopyynnön tekemiseksi löytyvät osoitteesta: <https://www.suomenpankki.fi/fi/yhteystiedot/tietosuoja/>

Finanssivalvonnan tietosuojaselosteet ja ohjeet tietopyynnön tekemiseksi löytyvät osoitteesta:

<https://www.finanssivalvonta.fi/finanssivalvonta/linjaukset/tietosuoja-asiat-ja-rekisteriselosteet/>



21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen

5 Suomen Pankin tietovarannot

5.1 Arkistot ja kokoelmat

5.1.1 Suomen Pankin historiallinen arkisto

Käyttötarkoitus:

Suomen Pankki on maailman neljänneksi vanhin keskuspankki. Lisäksi se oli toimintansa ensimmäisinä vuosikymmeninä 1812–1860 maan ainoa pankki paria paikallista säästöpankkia lukuun ottamatta. Niinpä Suomen Pankin vanha kirjeenvaihto, tiliaineisto, asiamiehen arkisto, rahastot ja haarakonttoreitten arkistot tarjoavat ainutlaatuisen näkökulman autonomian ajan ja 1900-luvun Suomen talouteen.

Historiallinen arkisto käsittää noin seitsemän hyllykilometrin laajuisen pysyvästi säilytettävän paperiarkiston. Vanhimmat asiakirjat ovat vuodelta 1812. Historialliseen arkistoon on siirretty pysyvästi ja pitkään säilytettävät asiakirjat. Suomen Pankki sai Kansallisarkistolta sähköisen pysyvässäilytämisen luvan vuoden 2018 alussa, joten historialliseen arkistoon ei kerry enää kuin johtokunnan ja pankkivaltuuston pöytäkirjoja, jotka edelleen si-dotaan kirjoiksi.

Ulkopuoliset asiakkaat pääsevät tutkimaan Suomen Pankin arkistoaineis-toa Suomen Pankin kirjastossa, osoitteessa Rauhankatu 19. Tutustuminen vaatii ennakolta tehtyä tietopyyntöä, jotta aineisto ehditään siirtää kirjas-ton tiloihin. Tietopyyntöjä voi esittää pankin kirjaamon sähköpostiin kir-jaamo(at)bof.fi. Arkiston henkilökunta avustaa tarvittaessa tietopyynnön tekemisessä ja kertoo mitä aineistoja Suomen Pankin arkistosta löytyy.

Suomen Pankin historiallisesta arkistosta on digitoitu muutamia kokoel-mia, jotka on julkaistu pankin sähköisessä [julkaisuarkistossa](#). Digitoituihin kokoelmiin kuuluvat Pankkivaltuusmiesten pöytäkirjat, joita on digitoitu vuodesta 1917 alkaen sadan vuoden viipeellä sekä asiakirjakokoelmia, joilla on juhlistettu erilaisia merkkivuosia.

Historiallisen arkistoon pääpaikka on Vantaalla, mutta aktiivisemmin käy-tössä olevaa aineistoa säilytetään myös Helsingin pääkonttorin yhteydessä olevassa päätearkistossa.

Tietojärjestelmät:

Arkiston aineistotietoja ylläpidetään sähköisessä viitetietokannassa



21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Digitoidut arkistoaineistot: <https://helda.helsinki.fi/bof/handle/123456789/14460?locale-attribute=fi>

5.1.2 Kiinteistörekisteri/arkisto

Käyttötarkoitus:

Kiinteistöihin liittyvät asiakirjat arkistoidaan kiinteistöarkistoon, jossa ne säilytetään pysyvästi. Kiinteistöasiakirjojen toimituksesta, pääsystä kiinteistöarkiston asiakirjoihin tai muusta kiinteistöarkistoon liittyvästä sovietaan suoraan kiinteistöarkiston hoitajien kanssa. Aineisto ei pääsääntöisesti ole julkista.

Tietojärjestelmät:

Kiinteistötietojärjestelmä

5.1.3 Kirjaston julkaisukokoelma

5.1.3.1 Painettujen kirjojen kokoelma

Käyttötarkoitus:

Suomen Pankin kirjaston kokoelmassa on pääasiassa raha- ja valuuttapolitiikkaa, pankkitoimintaa ja rahoitusmarkkinoiden toimintaa sekä yleisemmin rahataloutta käsittelevää kirjallisuutta. Lisäksi kokoelmassa on pitkäjänteisesti koottuja erikoiskokoelmia, joiden historia ulottuu useissa tapauksissa vähintään 1900-luvun alkuun asti.

Kokoelmasta tehtiin arvio vuonna 2010 ja se todettiin monilta osiltaan kansallisesti ainutlaatuiseksi, erityisesti raha- ja valuuttapolitiikkaa ja rahoitusmarkkinoita käsittelevää kirjallisuutta on tässä laajuudessa Suomesta saatavana vain Suomen Pankin kirjastosta. Kotimaisten rahoitus- ja vakuutuslaitosten vuosikertomuksia ja historiikkeja ei myöskään ole tässä laajuudessa saatavana missään muualla.

Tietojärjestelmät:

Painettujen kirjojen viitetietoja ylläpidetään kirjastojärjestelmässä.



21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen

5.1.3.2 Peruskokoelma

Kokoelman ytimen muodostavat raha- ja valuuttapolitiikkaa, pankkitoimintaa, keskuspankkeja ja rahoitusmarkkinoita käsittelevä tieteellinen kirjallisuus. Kokoelman painotukset ovat jonkin verran vaihdelleet eri aikoina, esimerkiksi valuuttapolitiikasta ja rahajärjestelmistä löytyy enemmän vanhempaa kirjallisuutta, kun taas uudempaa kirjallisuutta on enemmän rahoitusmarkkinoiden vakauteen ja sääntelyyn liittyvistä aiheista.

Finanssivalvonnan liittäminen hallinnollisesti Suomen Pankin yhteyteen toi kokoelmaan rahoituslaitosten valvontaa ja vakuutusalaä käsittelevää kirjallisuutta. Kokoelmassa on myös muuta taloustieteellistä kirjallisuutta sekä uudempaa kirjallisuutta, joita tarvitaan Suomen Pankin ja Finanssivalvonnan asiantuntijatyössä.

Tietojärjestelmät:

Painettujen kirjojen viitetietoja ylläpidetään kirjastojärjestelmässä.

5.1.3.3 Erikoiskokoelmat

Erikoiskokoelmista laajin on Suomen Pankin nousevien talouksien tutkimuslaitoksen (BOFIT) erilliskokoelma, jota on kartutettu 1980-luvulta lähtien. Kokoelma sisältää kirjallisuutta Venäjän ja Kiinan sekä Baltian ja Itä-Euroopan maiden talousuudistuksista, rahataloudesta, pankkijärjestelmästä ja kansainvälisistä taloussuhteista. Taloushistorian tutkimusta varten kokoelmassa on säilytetty aineistoa paitsi Venäjän ja IVY-maiden, myös Baltian sekä Itä-Euroopan maiden talousuudistuksista. Myös Suomen idänkaupasta sekä taloussuhteista Venäjän (Neuvostoliiton) kanssa löytyy paljon kirjallisuutta.

Muita erikoiskokoelmia ovat mm.

- Suomen Pankin julkaisut suomeksi, englanniksi ja ruotsiksi
- Euroopan keskuspankin ja sen edeltäjän Euroopan rahapoliittisen instituutin julkaisut suomeksi, englanniksi ja ruotsiksi
- Kotimaisten pankkien vuosikertomuksia 1800-luvulta alkaen
- Kotimaisten rahoitus- ja vakuutuslaitosten sekä teollisuusyritysten historiikkeja 1800-luvulta alkaen
- Pankkitoimintaan, rahoitukseen ja valtiontalouteen liittyvät komiteamietinnöt vuodesta 1905 lähtien



21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen

- Kansainvälisen valuuttarahaston (IMF) julkaisuja 1940-luvulta alkaen
- Kansainliiton tilastojulkaisut 1920–1940-luvuilta
- Euroalueen keskeisten keskuspankkien ja Yhdysvaltojen keskuspankin vuosikertomuksia, tilastoja ja historiikkeja

Tietojärjestelmät:

Painettujen kirjojen viitetietoja ylläpidetään kirjastojärjestelmässä.

5.1.4 Rahamuseon kokoelma

Käyttötarkoitus:

Suomen Pankin rahamuseo esittelee rahan historiaa ja keskuspankin toimintaa Helsingin keskustassa osoitteessa Snellmaninkatu 2. Pysyvän näyttelyn lisäksi museossa on noin vuoden kerrallaan esillä oleva vaihtuva näyttely.

Rahamuseo on tarkoitettu kaikille taloudesta ja yhteiskunnallisista asioista kiinnostuneille. Museoon voit tutustua museon aukioloaikoina itsenäisesti. Museoon on vapaa pääsy.

Museon aukioloajat ja lisätietoa museosta: <https://www.rahamuseo.fi/>

Tietojärjestelmät:

Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja

5.1.4.1 Numismaattinen kokoelma

Käyttötarkoitus:

Suomen Pankilla on Suomen rahahistoriaan keskittyvä numismaattinen kokoelma, johon kuuluu lähes 12 000 kohdetta. Numismaattinen kokoelma on hankittu ja sitä pidetään yllä rahaviranomaisena käyttörahan ja muiden maksuvälineiden sekä rahanvalmistuksen historian tallentamiseksi.

Kokoelman painopiste on suomalaisissa ja Suomessa käytetyissä seteleissä ja kolikoissa. Virallisten maksuvälineiden lisäksi Suomen Pankin numismaattiseen kokoelmaan kuuluu tilapäisiä maksuvälineitä sekä runsaasti setelinvalmistuksessa käytettyä aineistoa kuten painolaattoja, -filmejä ja -



21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen

arkkeja sekä seteliluonnoksia ja piirustuksia setelien aiheista. Numismaattinen kokoelma on osa Suomen Pankin rahamuseon kokoelmaa. Tietopyyntöjä numismaattisesta kokoelmasta voi tehdä rahamuseon kautta.

Tietojärjestelmät:

Numismaattisen kokoelman viitetietoja ylläpidetään sähköisessä numismaattisessa rekisterissä.

5.1.5 Taidekokoelma

Käyttötarkoitus:

Suomen Pankilla on yli 1 200 taideteosta, joita on hankittu suomalaisilta taiteilijoilta taidetoimikunnan toimesta jo kymmenien vuosien ajan. Suurin osa taideteoksista on sijoitettu pankin ja Finanssivalvonnan toimitiloihin.

Tietojärjestelmät:

Taidekokoelman tietoja ylläpidetään sähköisessä taiderekisterissä.

Lisätietoja taidekokoelmasta voi kysyä Suomen Pankin viestinnästä. Viestinnän palvelunumero: 09 183 2626. Palvelunumeron aukioloaika arkisin klo 9.30–15.30. Sähköposti: info(at)bof.fi

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Osaa Suomen Pankin taidekokoelman kuvista voi katsella [taide.art-sivustolla](#).

5.1.6 Valokuva-arkisto

Käyttötarkoitus:

Suomen Pankin valokuva-arkistoon on tallennettu kuvia tapahtumista, johtokunnasta sekä henkilöstön tilaisuuksista. Valokuva-arkistoon on skannattu vanhan valokuva-arkiston paperiset kuvat. Uudemmat kuvat ovat digitaalisia. Valokuvat ovat tekijänoikeuslain alaisia.

Tietojärjestelmät:

Valokuva-arkiston kuvia ja tietoja ylläpidetään valokuvien arkistointijärjestelmässä.

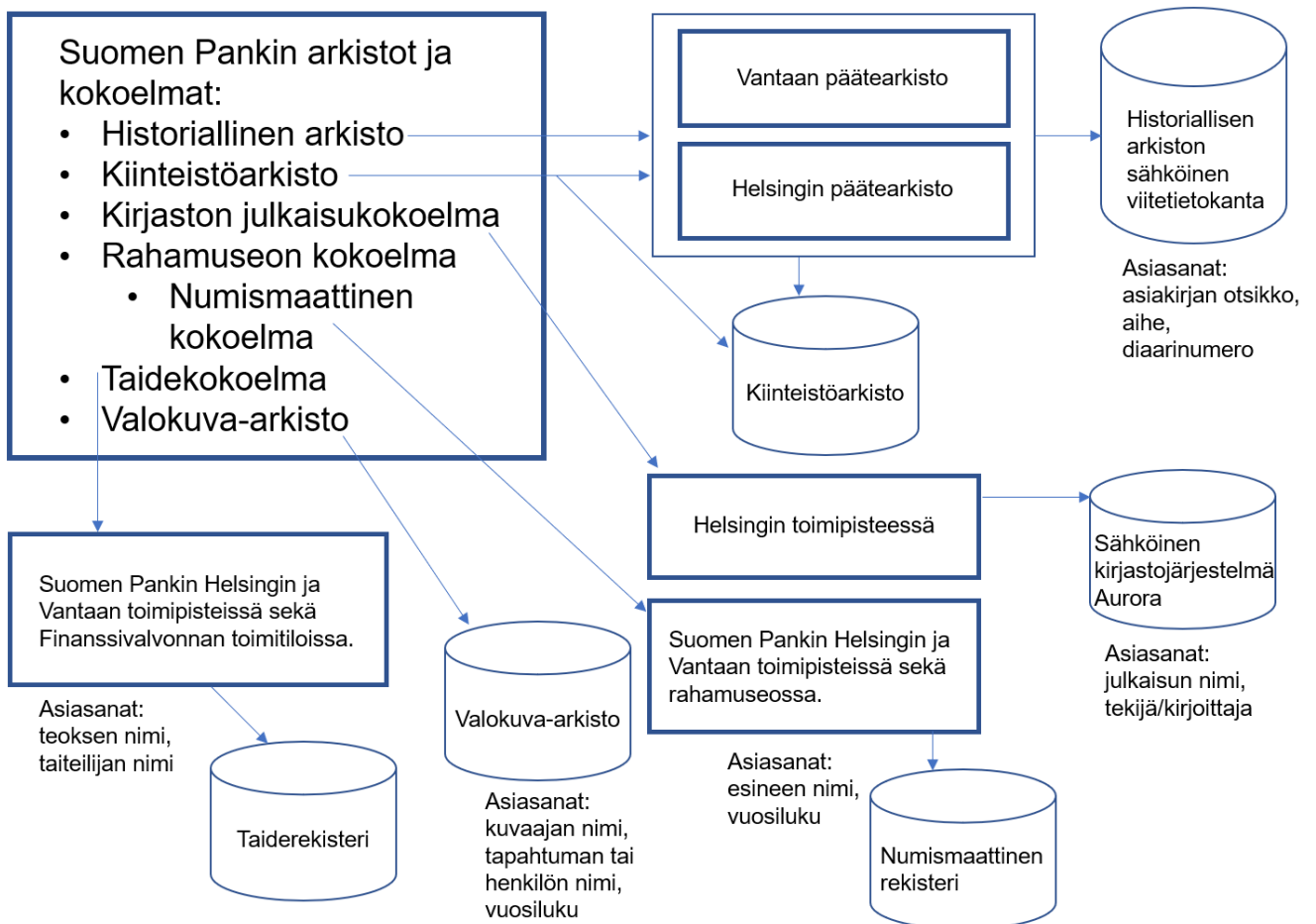
Kuvapyynnot voi tehdä joko Suomen Pankin viestintään tai Suomen Pankin kirjaamoon. Viestinnän palvelunumero: 09 183 2626. Palvelunumeron

aukioloaika arkisin klo 9.30–15.30. Sähköposti: info(at)bof.fi. Kirjaamon yhteystiedot ovat kohdassa 9.

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Kuvia julkaistaan Flickr-palvelussa osoitteessa <https://www.flickr.com/photos/suomenpankki/albums/with/72157708577165244>.

5.1.7 Arkisto- ja kokoelmatietojen ylläpito



Suomen Pankin kokoelmia ylläpidetään seuraavissa tietokannoissa tai rekistereissä:



21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen

- Historiallisen arkiston sähköinen viitetietokanta, asiasanat: asiakirjan otsikko, aihe, diaarinumero
- Painettujen kirjojen tietoja ylläpidetään sähköisellä kirjastojärjestelmällä, asiasanat: julkaisun nimi, tekijä tai kirjoittaja
- Rahamuseo on itsessään kokoelma, asiasanat: esineen nimi, vuosiluku
- Numismaattinen rekisteri, asiasanat: esineen nimi, vuosiluku
- Taiderekisteri, asiasanat: teoksen nimi, taiteilijan nimi
- Valokuva-arkisto, asiasanat: kuvaajan nimi, tapahtuman tai henkilön nimi, vuosiluku
- Kiinteistöarkisto

5.2 Tietovarannot

5.2.1 Keskuspankkitehtävät: Kansainvälinen yhteistyö

Käyttötarkoitus:

Suomen Pankki osallistuu useiden rahoitusmarkkinoiden vakauden kannalta keskeisten kansainvälisten komiteoiden ja toimielinten työhön.

Tietojärjestelmät:

Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Kansainvälinen yhteistyö: <https://www.suomenpankki.fi/fi/rahoitusvakaus/kansainvalinen-yhteisty/>

5.2.2 Keskuspankkitehtävät: Kotimaan vaikuttaminen

Käyttötarkoitus:

Kotimaisen talouspoliittisen vaikuttamisen prosessi tuottaa Suomen taloutta käsittelevää analyysia ja muodostaa sen pohjalta näkemyksiä kotimaisista talouspoliittisista kysymyksistä. Ne liittyvät keskuspankin tehtävien hoitamiseen siten, että hintavakaus edellyttää kestäväää ja tasapainoista talouskehitystä. Siihen kuuluvat mm. julkisen talouden kestävyys, kokonaistaloudellisen kehityksen tasapainoisuus, kustannuskehityksen vakaus ja rahoitusjärjestelmän vakaus. Analyysityössä hyödynnetään laajalaisesti Suomen Pankin makrotaloudellista ja rahoitusmarkkinoita koskevaa osaamista sekä Suomen Pankin omaa taloustilastotuotantoa.



21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen

Prosessin tuottamaa analyysia ja politiikkanäkemyksiä käytetään Suomen Pankin kotimaista talouspolitiikkaa koskevassa kannanmuodostuksessa. Analyysin tuloksia välitetään Pankin ulkopuolisille kohdeyleisöille erilaisien julkaisujen ja esiintymisten kautta.

Tietojärjestelmät:

Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Suomen talouden näkymät: <https://www.eurojatalous.fi/fi/suomen-talous/>
- Blogit: <https://www.eurojatalous.fi/fi/blogit/>
- Media ja julkaisut: <https://www.suomenpankki.fi/fi/media-ja-julkaisut/>
- Puheet ja haastattelut: <https://www.suomenpankki.fi/fi/media-ja-julkaisut/puheet-ja-haastattelut/>
- Tilastot: <https://www.suomenpankki.fi/fi/Tilastot/>

5.2.3 Keskuspankkitehtävät: Rahahuolto ja maksaminen

Käyttötarkoitus:

Rahahuoltoon ja maksamiseen liittyvät tehtävät, kuten setelien ja kolikoiden liikkeeseenlasku ja seuranta sekä Suomen rahahuollon yhteistyö pankkien ja muiden rahahuollon toimijoiden kanssa. Lisäksi maksu- ja selvitysjärjestelmien yleisvalvojan työhön sekä pankkien välisen maksujärjestelmän ylläpitoon (TARGET2) liittyvät tehtävät.

Tietojärjestelmät:

Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja

Verkossa julkaistavat ja avoimen rajapinnan kautta käytettävissä olevat tiedot:

- Maksuliike- ja käteistilastoja julkaistaan Suomen Pankin verkkopalvelussa: <https://www.suomenpankki.fi/fi/Tilastot/maksuliiketilastot/>
- Kuviopankista on nähtävissä eri järjestelmissä tehtyjen tapahtumien arvojen ja lukumäärien kehitys: <https://www.suomenpankki.fi/fi/Tilastot/kuviopankki/>



21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen

- Pankkivapaapäivät on saatavissa **avoimen rajapinnan** kautta: <https://portal.boffsaopendata.fi/docs/services/>
- Euroseteliväärennöstiedot Suomessa on saatavissa [visualisoituna tilastokoosteena](#) ja csv-tiedostona.

5.2.4 Keskuspankkitehtävät: Rahapolitiikan toteutus ja rahoitusvarallisuuden hallinnointi

Käyttötarkoitus:

Rahapolitiikan toteutukseen ja rahoitusvarallisuuden hallinnointiin liittyvät tehtävät

Eurojärjestelmä toteuttaa rahapolitiikkaa ohjausjärjestelmällään, johon kuuluvat markkinaoperaatiot, maksuvalmiusjärjestelmä ja vähimmäisvarantovelvoitteet. Lisäksi finanssikriisin jälkeen on turvauduttu epätavanomaisiin keinoihin, kuten arvopaperien suoriin ostoihin sekä rahapolitiikkatoimia koskevaan ennakoivaan viestintään.

Rahapolitiikan toteutukseen liittyvää tietoa on julkaistu Suomen Pankin verkkopalvelussa, josta on linkkejä muun muassa Euroopan keskuspankin ylläpitämiin tietoihin.

Tietojärjestelmät:

Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Lisätietoa rahapolitiikan toteutuksesta: <https://www.suomenpankki.fi/fi/rahopolitiikka/rahopolitiikan-toimeenpano/rahopolitiikan-valineet/>
- Vuosikertomus: <https://vuosikertomus.suomenpankki.fi/>
- Rahoitusvarallisuuden hallinnointi: <https://www.suomenpankki.fi/fi/rahopolitiikka/varallisuuden-hallinnointi/>
- Rahapolitiikan välineet tilastoina: <https://www.suomenpankki.fi/fi/Tilastot/rahopolitiikan-valineet/>
- Vastapuolet sekä säännöt vastapuolille ja asiakkaille: <https://www.suomenpankki.fi/fi/rahopolitiikka/rahopolitiikan-toimeenpano/vastapuolet/>



21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen

5.2.5 Keskuspankkitehtävät: Rahapolitiikan valmistelu

Käyttötarkoitus:

Rahapolitiikan valmistelu jakaantuu kolmeen keskeiseen osa-alueeseen: talouden ennustamiseen, rahapolitiikan analyysiin ja valmisteluun sekä seurantaan ja analyysiin. Valmistelua tuetaan tutkimuksella.

Tietojärjestelmät:

Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Rahapolitiikan analyysejä ja artikkeleita: <https://www.eurojatalous.fi/fi/rahopolitiikka/>
- Rahapolitiikkaan liittyviä sisältöjä, tiedotteita ja uutisia: <https://www.suomenpankki.fi/fi/rahopolitiikka/>
- Pääjohtajan puheita: <https://www.suomenpankki.fi/fi/media-ja-julkaisut/puheet-ja-haastattelut/>
- Robottiekonomisti (Twitter): [@SPNowCast](https://twitter.com/SPNowCast)

5.2.6 Keskuspankkitehtävät: Rahoitusjärjestelmän vakaus

Käyttötarkoitus:

Rahoitusjärjestelmän häiriötön toiminta. Suomen Pankin tehtävä on pitää yllä luottamusta rahoitusjärjestelmään.

Suomen Pankki on kehittänyt monipuolisen maksu- ja selvitysjärjestelmäsimulaattorin BoF-PSS2:n maksu- ja selvitysjärjestelmien toiminnan kokeelliseen arviointiin. Simulaattoria voidaan käyttää likviditeettitarpeiden, riskien, katteensiirron ja siihen liittyvien algoritmien ja käyttäytymisen mallintamiseen. Simulaattori on vapaasti saatavissa tutkimuskäyttöön, ja se on otettu jo käyttöön kymmenissä maissa.

Tietojärjestelmät:

Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Suomen Pankki julkistaa virallisen arvionsa rahoitusmarkkinoiden vakaudesta kerran vuodessa [Euro & talous](https://www.suomenpankki.fi/fi/euro-taloussivustolla) -sivustolla
- Makrovakausraportti: <https://www.suomenpankki.fi/fi/media-ja-julkaisut/julkaisut/selvitykset-ja-raportit/makrovakausraportti/>



21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen

- Suomen Pankin lausunnot makrovakaavälineiden käytöstä: <https://www.suomenpankki.fi/fi/media-ja-julkaisut/lausunnot/>
- Johtokunnan puheet: <https://www.suomenpankki.fi/fi/media-ja-julkaisut/puheet-ja-haastattelut/>
- Maksu- ja selvitysjärjestelmäsimulaattorin sivut: <https://www.suomenpankki.fi/en/financial-stability/bof-pss2-simulator/>
- Suomen osakeindeksit: https://www.suomenpankki.fi/fi/Tilastot/arvopaperitilastot/taulukot/arvopaperit-taulukot-fi/toimialaindeksit_fi/
- Valtion viitelainat: https://www.suomenpankki.fi/fi/Tilastot/korot/taulukot2/korot_taulukot/viitelainojen_korot_fi/
- Valtion viitelainat jälkimarkkinoilla: https://www.suomenpankki.fi/fi/Tilastot/arvopaperitilastot/kuviot/arvopaperit-kuviot-fi/viitelainakaupat_fi/

5.2.7 Keskuspankkitehtävät: Tilastot

Käyttötarkoitus:

tiedonkeruu, tilastotietojen tuottaminen, laatiminen ja julkaiseminen.

Suomen Pankki vastaa Euroopan keskuspankin neuvostossa määriteltyjen Suomea koskevien rahalaitos-, rahoitus- ja maksutasetilastojen tuottamisesta. Suomen Pankki laatii rahalaitoksia, sijoitusrahastoja, arvopapereita ja maksuliikettä koskevat EKPJ-tilastot itse. Tilastojen tuotantoa ohjaavat EKPJ-tilastojen sisältöä ja laatua koskevat säädökset ja ohjeet. Julkaistut EKPJ-tilastot ovat ilmaisia ja vapaasti käytettävissä (lisätiedot: [EKPJ:n tilastojen uudelleenkäyttöä koskevat periaatteet](#), PDF).

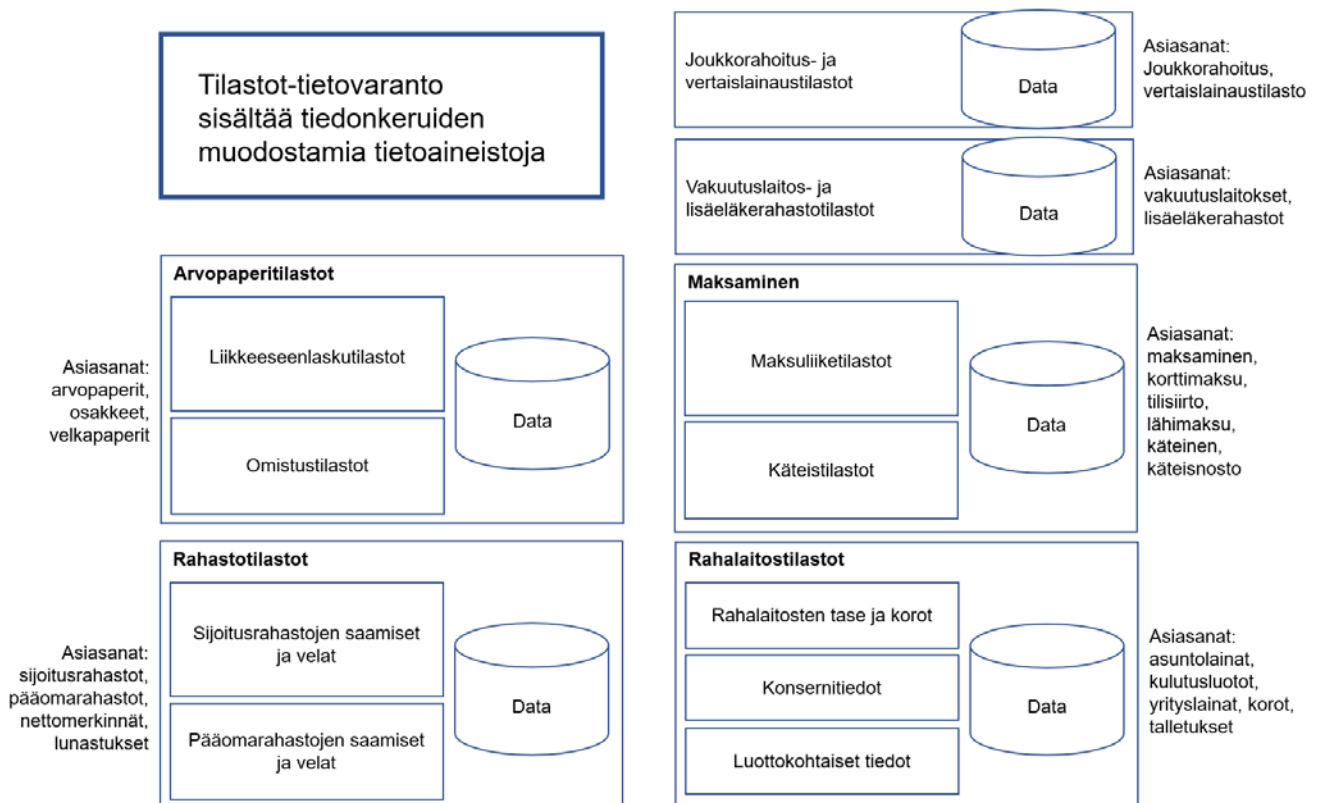
Tilastot-tietovaranto sisältää tiedonkeruiden muodostamia tietoaineistoja.

Tiedonkeruissa muodostuvia tietoaineistoja ovat

- arvopapereiden liikkeeseenlasku- ja omistustiedot, asiasanat: arvopaperit, osakkeet, velkapaperit
- joukkorahoitus- ja vertaislainaustilastot, asiasanat: joukkorahoitus, vertaislainaustilasto
- maksuliike- ja käteistilastot, asiasanat: maksaminen, korttimaksu, tilisiirto, lähimaksu, käteinen, käteisnosto
- oikeushenkilöiden luottokohtaiset tiedot, asiasanat: asuntolainat, kulutusluotot, yrityslainat, korot, talletukset

21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen

- rahalaitosten tase- ja korkotiedot, asiasanat: sijoitusrahastot, pääomarahastot, nettomerkinnot, lunastukset
- sijoitus- ja pääomarahastojen tasetiedot, asiasanat: sijoitusrahastot, pääomarahastot, nettomerkinnot, lunastukset
- vakuutuslaitosten ja lisäeläkerahastojen tasetiedot, asiasanat: vakuutuslaitokset, lisäeläkerahastot



Tietojärjestelmät:

Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja

Suomen Pankin verkkosivuilla olevien tilastojen käyttö

Suomen Pankin sivuilla olevia tilastoja on helppo hyödyntää suoraan tietokoneohjelmilla. Tilastosovelluksen avulla voi ladata esitettävät tilastotaulukot ja -kuviot suoraan XML-, CSV-, Excel- tai PDF-muodossa lisäämällä URL-osoitteen perään ?output=XML, ?output=CSV, ?output=Excel tai ?output=PDF.



21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen

Esimerkiksi osoite https://www.suomenpankki.fi/WebForms/ReportViewerPage.aspx?report=/tilastot/markkina- ja_hallinnolliset_korot/eurobor_korot_today_xml_fi&output=xml tuottaa taulukon "Uusimmat euroborkorot" suoraan XML-muodossa.

Uusimmat EKP:n julkaisemat valuuttakurssit saa Suomen Pankin verkkosivujen lisäksi XML-muodossa suoraan myös EKP:n verkkosivuilta osoitteesta <http://www.ecb.europa.eu/stats/eurofxref/eurofxref-daily.xml>.

Verkossa julkaistavat ja avoimen rajapinnan kautta käytettävissä olevat tiedot:

- Arvopaperitilastot: <https://www.suomenpankki.fi/fi/Tilastot/arvopaperitilastot/>
- Joukkorahoitus ja vertaislainaus: <https://www.suomenpankki.fi/fi/Tilastot/Joukkorahoitus-ja-vertaislainaus/>
- Käteistilastot: <https://www.suomenpankki.fi/fi/Tilastot/maksuliiketilastot/kateistilastot/>
- Maksuliiketilastot: <https://www.suomenpankki.fi/fi/Tilastot/maksuliiketilastot/maksuliiketilastot/>
- Rahalaitosten tase (lainat ja talletukset) ja korot: <https://www.suomenpankki.fi/fi/Tilastot/rahalaitosten-tase-lainat-ja-talletukset-ja-korot/>
- Sijoitus- ja pääomarahastot: <https://www.suomenpankki.fi/fi/Tilastot/sijoitusrahastot/>
- Säästäminen ja sijoittaminen: <https://www.suomenpankki.fi/fi/Tilastot/saastaminen-ja-sijoittaminen/>
- Lisätietoja: <https://www.suomenpankki.fi/fi/Tilastot/>
- Pieni valikoima tilastodataa on käytettävissä myös **avoimen datan portaal**in kautta osoitteessa <https://portal.boffsaopen-data.fi/>.

5.2.8 Keskuspankkitehtävät: Tutkimus

Käyttötarkoitus:
Suomen Pankin tutkimustoiminta

Suomen Pankin tutkimustoiminnan painopistealueita ovat

- 1) makrotalouden ja rahoitusmarkkinoiden vuorovaikutuksen ja vakauden tutkimus sekä
- 2) nousevien talouksien, erityisesti Venäjän ja Kiinan, tutkimus.



21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen

Tutkimustoiminnan tavoitteena on tuottaa tieteellisesti korkeatasoista tutkimusta ja tukea rahapolitiikan ja makrovakausanalyysin valmistelua. Tätä työtä toteutetaan tutkimusyksikössä.

Suomen Pankin tutkimusyksikkö: <https://www.suomenpankki.fi/fi/tutkimus/tutkimusyksikko/>

Suomen Pankin nousevien talouksien tutkimuslaitos, BOFIT, on kansainvälisesti korkeatasoinen nouseviin talouksiin erikoistunut tutkimuslaitos, jossa seurataan ja analysoidaan Venäjän ja Kiinan ajankohtaista kehitystä ja tehdään pitkäjänteistä akateemista tutkimustyötä. Tutkimus keskittyy makrotaloutta ja rahoitusmarkkinoita koskeviin kysymyksiin nousevissa talouksissa. Tämän lisäksi BOFIT tekee Venäjän ja Kiinan talouden rakenteisiin liittyvää tutkimusta.

Suomen Pankin nousevien talouksien tutkimuslaitos, BOFIT:
<https://www.bofit.fi/fi/>

Tutkimustoimintaan kuuluvat myös tutkimusvierailujen hallinta sekä erilaiset tapahtumajärjestelyt, kuten seminaarit ja konferenssit.

Lopputuloksina julkaistaan BOFIT viikkokatsausta, Venäjä- ja Kiina-enusteita, Venäjä- ja Kiina-tilastoja, Policy Brief-julkaisuja, seurantaa ja analyysyjä, tutkimusjulkaisuja, vertaisarvioituja tutkimuksia, tieteellisiä erillisjulkaisuja, artikkeleita ja blogeja.

Tietojärjestelmät:
Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Suomen Pankin tutkimustoiminta: Suomen Pankin tutkimustoiminta: <https://www.suomenpankki.fi/fi/tutkimus/>
- Euro & talous -verkkójulkaisu: <https://www.eurojatalous.fi/fi/>
- Helda-julkaisuarkiston tutkimusjulkaisut: <https://helda.helsinki.fi/bof/handle/123456789/7>
- BOFIT-verkkopalvelu: <https://www.bofit.fi/fi/>



21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen

5.2.9 Tukitoiminnot: Riskienhallinta

Käyttötarkoitus:

Rahoitusvarallisuuden sijoittaminen, rahapoliittiset operaatiot ja operatiivinen toiminta aiheuttavat riskejä Suomen Pankille. Riskejä hallinnoidaan ja niihin varaudutaan riskipuskureilla. Operatiiviset riskit tunnistetaan toiminnansuunnittelun yhteydessä ja niitä hallinnoidaan hajautetusti osana päivittäistä toimintaa.

Tietojärjestelmät:

Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Riskienhallinta ja valvonta sekä uusien riskikatsaus: <https://www.suomenpankki.fi/fi/suomen-pankki/riskienhallinta-ja-valvonta/>
- Aiemmat riskikatsaukset: <https://www.suomenpankki.fi/fi/suomen-pankki/riskienhallinta-ja-valvonta/aiemmat-riskikatsaukset/>

5.2.10 Tukitoiminnot: Johdon päätöksenteon tuki

5.2.10.1 Johtokunnan kokoukset

Käyttötarkoitus:

Johtokunnan kokousaineistojen käsittely.

Kokousaineistoja ei julkaista. Johtokunnan kokouspöytäkirjat ja -aineistot arkistoidaan pysyvästi.

Tietojärjestelmät:

Sähköinen arkisto ja päätearkiston viitetietokanta

5.2.10.2 Taloushallinto

Käyttötarkoitus:

Vuosittaisen talousarvion ja tulevan vuoden toiminnan suunnitelman laatiminen. Tietovaranto sisältää budjetti-arvion osto- ja matkalaskujen hallinnoinnin ja hyväksymisprosessin sekä seurannan raportoinnin.

Tietojärjestelmät:

Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja



21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Suomen Pankin johtokunnan kokous-, sidosryhmä- ja edustusku-
lut: <https://www.suomenpankki.fi/fi/suomen-pankki/organisaatio/johtokunta/suomen-pankin-johtokunnan-kokous--sidos-ryhma--ja-edustuskulut/>
- Suomen Pankin johtokunnan virkamatkakulut: <https://www.suomenpankki.fi/fi/suomen-pankki/organisaatio/johtokunta/suomen-pankin-johtokunnan-virkamatkakulut/>

5.2.10.3 Toiminnansuunnittelu ja raportointi

Käyttötarkoitus:

Toiminnansuunnittelun ja strategiaprosessin koordinointi, henkilöstösuunnittelun koordinointi, johdon puolivuotisraportointi sekä johtokunnan kertomus pankkivaltuustolle.

Tietojärjestelmät:

Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja

Verkossa julkaistavat tietoaineistot:

- Vuosikertomus: <https://vuosikertomus.suomenpankki.fi/>
- Vanhemmat vuosikertomukset on tallennettu Helda-julkaisuarkistoon: <https://helda.helsinki.fi/bof/handle/123456789/4100?locale-attribute=fi>
- Eduskunnan pankkivaltuuston kertomukset vuodesta 1882 alkaen: <https://helda.helsinki.fi/bof/handle/123456789/79?locale-attribute=fi>

5.2.11 Tukitoiminnot: Viestintä, julkaisut ja tilaisuudet

5.2.11.1 Suomen Pankin verkkoviestintä

Käyttötarkoitus:

Suomen Pankin ulkoisen viestinnän verkkopalvelut.

[Suomenpankki.fi](https://www.suomenpankki.fi)

Suomen Pankin pääsivusto, josta löytyy tietoa sen toiminnasta.

[Euro.fi / Opi taloudesta](https://euro.fi)



21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen

Sisältökokonaisuus toimii nykyään nimellä Opi taloudesta ja osio sijoittuu Suomenpankki.fin osaksi. Suomen Pankin talousosaamisen edistämistä koskevat sisällöt mukaan lukien talousosaamisen kansallisen strategian laatimiseksi tehty työ on osa kokonaisuutta.

Eurojatalous.fi

Euro & talous on Suomen Pankin julkaisusivusto, jossa ilmestyy ajankoh-
taisia taloutta käsitteleviä kirjoituksia.

Sivustoa ylläpitää ja siitä vastaa Suomen Pankki. Neljästi vuodessa julkais-
taan laajempi artikkelikokonaisuus, joka sisältää arvion Suomen rahoitus-
järjestelmän vakaudesta, Suomea koskevan talousennusteen sekä analy-
sejä rahapolitiikasta ja taloustilanteesta euroalueella. Tämän lisäksi sivus-
tolla julkaistaan muita artikkeleita ja blogeja. Sivusto on julkaistu touko-
kuusta 2015 alkaen englanninkielisenä osoitteessa www.bofbulletin.fi.

Rahamuseo.fi

Rahamuseon verkkosivuilla voi tutustua museon toimintaa ja käyttää mu-
seon multimedioita. Sinne julkaistaan myös tietoa tulevista yleisötapahu-
mista. Rahamuseo toimii talousosaamisen keskuksena. Katso kohta 5.1.4
Rahamuseon kokoelma ja 5.2.11.2 Talousosaaminen.

Vuosikertomus-sivusto kuvaa Suomen Pankin edellisvuoden toimin-
nan ja tilinpäätöksen.

Tietojärjestelmät:

Sivustojen julkaisujärjestelmät, tilastojulkaisujärjestelmä, asianhallintajär-
jestelmä (julkiset avoimet asiat)

5.2.11.2 Talousosaaminen

Käyttötarkoitus:

Suomen Pankki laatii talousosaamisen kansallisen strategian Suomeen ja
osallistuu toiminnan perustamiseen. Talousosaamiseen liittyviä tapahtu-
mia järjestetään rahamuseossa.

Tietojärjestelmät:

Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja

Verkossa julkaistavat tietoaineistot:



21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen

- Talousosaamishanke: <https://www.suomenpankki.fi/fi/opi-taloudesta/opi-taloudesta/talousosaamishanke/>
- Opi taloudesta -sivusto: <https://www.suomenpankki.fi/fi/opi-taloudesta/>
- Rahamuseon tapahtumat: <https://www.rahamuseo.fi/tapahtumat/>

6 Finanssivalvonnan tietovarannot

6.1 Arkistot ja kokoelmat

Finanssivalvonnalla ei ole fyysistä päätearkistoa tai muita kokoelmia, vaan kaikki aineistot on tallennettu tai arkistoitu sähköisiin tietovarantoihin ja järjestelmiin.

6.2 Tietovarannot

6.2.1 Finanssivalvonnan toiminta ja hallinto

6.2.1.1 Johdon kokoukset

Käyttötarkoitus:

Johtoryhmän ja johtokunnan kokousaineistojen käsittely sekä Yhteisen pankkivalvontamekanismin (SSM) kokousaineistojen käsittely.

Kokousaineistoja ei julkaista. Johtoryhmän ja johtokunnan kokouspöytäkirjat ja -aineistot arkistoidaan pysyvästi.

Tietojärjestelmät:

Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja

6.2.1.2 Toiminnansuunnittelu ja raportointi

Käyttötarkoitus:

Toiminnansuunnittelun ja strategiaprosessin koordinointi, henkilöstösuunnittelun koordinointi, johdon kvartaaliraportointi sekä johtokunnan kertomus pankkivaltuustolle.

Tietojärjestelmät:

Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja



21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Toimintakertomus: <https://www.finanssivalvonta.fi/tiedotteet-ja-julkaisut/toimintakertomukset/>
- Vanhemmat toimintakertomukset on tallennettu Helda-julkaisu-arkistoon: <https://helda.helsinki.fi/bof/handle/123456789/81?locale-attribute=fi>
- Johtokunnan kertomukset pankkivaltuustolle: <https://www.finanssivalvonta.fi/tiedotteet-ja-julkaisut/toimintakertomukset/>
- Vanhemmat johtokunnan kertomukset pankkivaltuustolle: <https://helda.helsinki.fi/bof/handle/123456789/84?locale-attribute=fi>

6.2.1.3 Taloushallinto

Käyttötarkoitus:

Vuosittaisen talousarvion ja tulevan vuoden toiminnan suunnitelman laatiminen. Tietovaranto sisältää budjetti-arvion lisäksi valvontamaksujen koordinoimisen, toimenpidehinnaston ylläpidon sekä osto- ja matkalaskujen hallinnoinnin ja hyväksymisprosessin.

Tietojärjestelmät:

Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja

6.2.2 Sääntely

Käyttötarkoitus:

Lainsäädäntötyö sekä määräykset ja ohjeet.

Sääntely on valvontatoiminnan ohella Finanssivalvonnan toinen ydintointo. Se käsittää oman sääntelyn lisäksi osallistumisen finanssimarkkinoiden lainsäädännön valmisteluun kotimaassa ja EU:ssa. Myös lausuntojen antaminen lainsäädäntöhankkeissa on osa sääntelytoimintaa.

Määräys- ja ohjekokoelmat aiheet:

- Toiminnan aloittaminen
- Valvottavan toiminnan järjestäminen
- Riskienhallinta
- Kirjanpito, tilinpäätös ja toimintakertomus
- Vakavaraisuus
- Menettelytavat



21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen

- Arvopaperimarkkinoiden toiminta
- Vakuustoiminta
- Erinäiset määräykset ja ohjeet

Tietojärjestelmät:

Asianhallinta, yhteisöjen perustietorekisteri (YHPE)

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Määräys- ja ohjekokoelma julkaistaan Finanssivalvonnan verkkopalvelussa. <https://www.finanssivalvonta.fi/saantely/maarays-ja-ohjekokoelma/>
- Kannanotot ja tulkinnat: <https://www.finanssivalvonta.fi/saantely/kannanotot-ja-tulkinnat/>
- Lausunnot: <https://www.finanssivalvonta.fi/saantely/lausunnot/lausuntopyynnot/>
- Sääntelykokonaisuudet: <https://www.finanssivalvonta.fi/saantely/saantelykokonaisuudet/>
- Lainsäädäntö, kansainväliset suositukset ja itsesääntely: <https://www.finanssivalvonta.fi/saantely/lainsaadanto-ja-kansainvaliset-suositukset/>

6.2.3 Valvonta

6.2.3.1 Valvottavaluettelo

Käyttötarkoitus:

Valvottavien tietojen ylläpitäminen.

Finanssivalvonnan valvottavien tietoja:

- Valvottavan ja Finanssivalvonnan vastuuvälvojan yhteystiedot
- Tieto toimiluvasta tai muusta toimintaan oikeuttavasta perusteesta
- Rahastoyhtiön kohdalla yhtiön hallinnoimat sijoitusrahastot

Tietojärjestelmät:

Yhteisöjen perustietorekisteri (YHPE)

Verkossa julkaistavat tiedot:

21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen

- Valvottavaluettelon tiedot päivittyvät kerran vuorokaudessa yöaikaan ja ne ovat nähtävissä Finanssivalvonnan verkkopalvelussa: <https://www.finanssivalvonta.fi/rekisterit/valvottavaluettelo/>

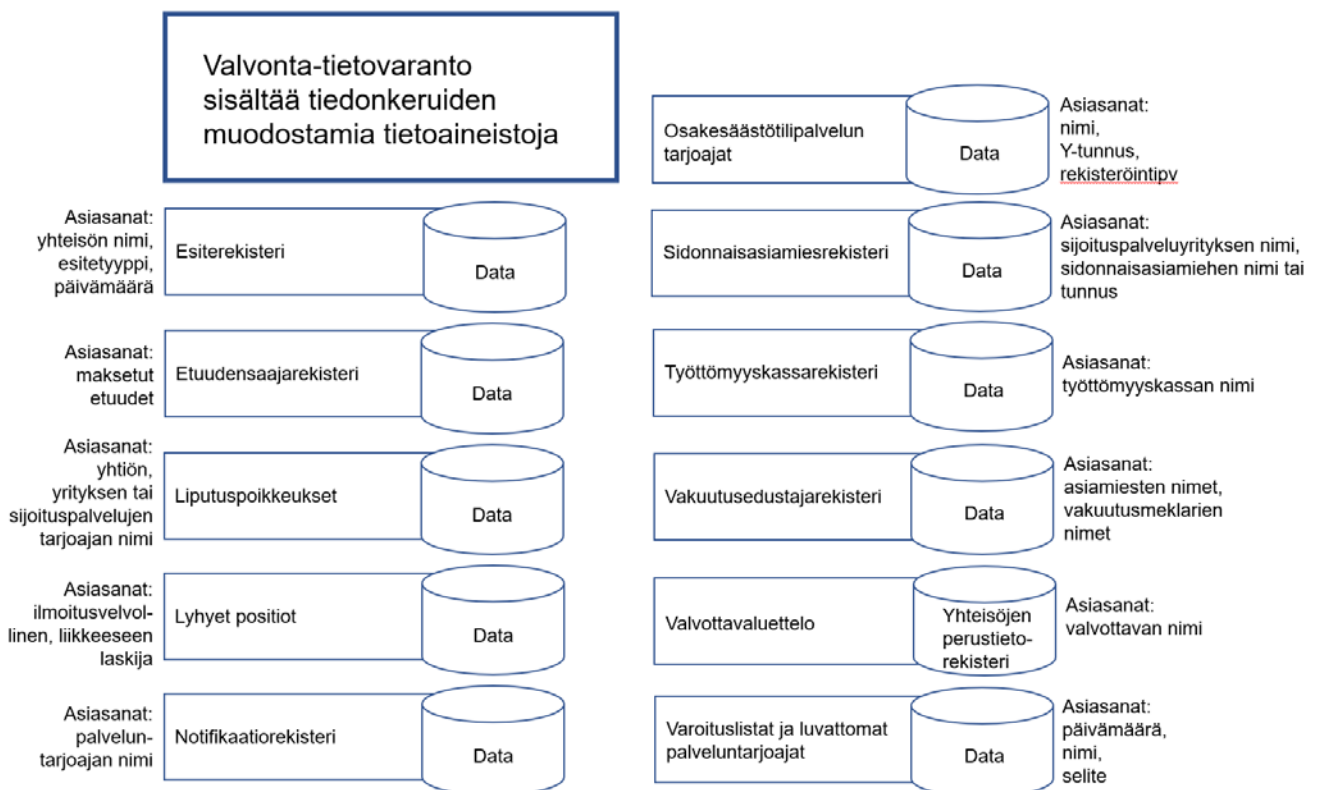
6.2.4 Tiedonkeruu ja analysointi

Käyttötarkoitus:

Tiedonkeruu valvontatyötä, sijoittajansuojaa ja yleisön tiedontarvetta varten.

Tietojärjestelmät:

Asianhallinta, yhteisöjen perustietorekisteri (YHPE), Finanssivalvonnan sähköinen asiointi (FISA), erillisrekisterit



Verkossa julkaistavat tiedot:



21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen

- **Esiterekisteri**
Esiterekisterissä julkaistaan Finanssivalvonnan hyväksymät arvopaperiesitteet, tarjousasiakirjat, niiden täydennykset sekä lainakoh-
taiset ehdot. Rekisterissä on myös tiedot Finanssivalvonnalle notifi-
oiduista muiden ETA-maiden valvojien hyväksymistä esitteistä.
<https://www.finanssivalvonta.fi/rekisterit/esiterekisteri/>
Asiasanat: yhteisön nimi, esitetyyppi, päivämäärä
- **Etuudensajarekisteri** on Finanssivalvonnan henkilörekisteri,
joka toimii työttömyyskassojen maksamia etuuksia koskevana pe-
rusrekisterinä.
[https://www.finanssivalvonta.fi/raportointi/raportointikokonai-
suudet/ilmoitukset/](https://www.finanssivalvonta.fi/raportointi/raportointikokonai-
suudet/ilmoitukset/)
Asiasanat: maksetut etuudet
- **Liputuspoikkeukset -taulukot**
Finanssivalvonta julkaisee sivustollaan tiedot Finanssivalvonnalle
tehdyistä liputusvelvollisuutta koskevista poikkeusilmoituksista ja
Finanssivalvonnan myöntämistä poikkeusluvista
[https://www.finanssivalvonta.fi/globalassets/fi/paaomamarkki-
nat/liikkeeseenlaskijat-ja-sijoittajat/liputus/fivalle_tehdyt_poik-
keusilmoitukset_liputusvelvollisuudesta.pdf](https://www.finanssivalvonta.fi/globalassets/fi/paaomamarkki-
nat/liikkeeseenlaskijat-ja-sijoittajat/liputus/fivalle_tehdyt_poik-
keusilmoitukset_liputusvelvollisuudesta.pdf)
Asiasanat: yhtiön, yrityksen tai sijoituspalvelujen tarjoajan nimi
- **Lyhyet positiot -taulukko**
Finanssivalvonta julkaisee sivustollaan säännellyllä markkinalla
kaupankäynnin kohteena olevan yhtiön osakepääomaa koskevan
nettomääräisen lyhyen position, kun positio saavuttaa, ylittää tai
alittaa 0,5 prosentin kynnyсарvon yhtiön liikkeeseenlasketusta osa-
kepääomasta.
[https://www.finanssivalvonta.fi/paaomamarkkinat/liikkeeseenlas-
kijat-ja-sijoittajat/johtohenkiloiden-liiketoimet/lyhyeksimynti-
taulukko/](https://www.finanssivalvonta.fi/paaomamarkkinat/liikkeeseenlas-
kijat-ja-sijoittajat/johtohenkiloiden-liiketoimet/lyhyeksimynti-
taulukko/)
Asiasanat: ilmoitusvelvollinen, liikkeeseen laskija
- **Notifikaatiorekisteri** on luettelo notifikaation tehneistä palve-
luntarjoajista
[https://www.finanssivalvonta.fi/rekisterit/luettelo-notifikaation-
tehneista-palveluntarjoajista/](https://www.finanssivalvonta.fi/rekisterit/luettelo-notifikaation-
tehneista-palveluntarjoajista/)
Asiasanat: palveluntarjoajan nimi
- **Osakesäästötilipalvelun tarjoajat -rekisteri.** Finanssival-
vonta tekee rekisteröintipäätöksen osakesäästötilistä annetun lain
(680/2019) 4 §:n mukaisesti niille toimijoille, jotka ovat toimitta-



21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen

neet riittävän aineiston rekisteröintipäätöksen tekemiseksi. Finanssivalvonta julkaisee nämä rekisteröintipäätökset väliaikaisesti tällä sivulla.

<https://www.finanssivalvonta.fi/rekisterit/osakesaastotilipalveluntarjoajat/>

Asiasanat: nimi, Y-tunnus, rekisteröintipäivämäärä

- **Sidonnaisasiamiehet-rekisteri** listaa sijoituspalveluyritysten sidonnaisasiamiehet.

<https://www.finanssivalvonta.fi/rekisterit/sidonnaisasiamiehet/>

Asiasanat: sijoituspalveluyrityksen nimi, sidonnaisasiamiehen nimi tai tunnus

- **Työttömyyskassarekisteri**

<https://www.finanssivalvonta.fi/vakuutus/tyottomyysvakuutus/>

Asiasanat: työttömyyskassan nimi

- **Vakuutusedustajarekisteri**, josta voi hakea asiamiehiä ja vakuutusmeklareita.

<https://sol.itella.net/vakuutusedustajarekisteri>

Asiasanat: asiamiesten nimet, vakuutusmeklarien nimet

- **Varoituslistat ja luvattomat palveluntarjoajat -rekisteri.**

Finanssivalvonnan tavoitteena on edistää markkinoiden tiedon saantia ja yleisön mahdollisuuksia itse arvioida rahoituspalvelujen sisältöä ja riskiä. Asiakkaan ja sijoittajan suojan kannalta on tärkeää, että finanssimarkkinoilla toimivat noudattavat finanssimarkkinoita koskevia säännöksiä.

<https://www.finanssivalvonta.fi/rekisterit/varoituslistat/>

Rekisteri sisältää seuraavat varoitus- ja kieltolistat:

- Luvattomia palveluntarjoajia koskevat varoitukset
- Esitevelvollisuutta koskevat varoitukset
- Vakuutusedustusta koskevat kiellot
- Ulkomaisten valvontaviranomaisten varoitukset
- Valvottavilta tulleet varoitukset

Asiasanat: päivämäärä, nimi, selite

- **Finanssivalvonnan sähköinen asiointipalvelu.** Finanssivalvonnan valvottavien ja muiden finanssimarkkinoilla toimivien asiointia Finanssivalvonnan kanssa keskitetään sähköiseen asiointipalvelujärjestelmään käyttöön otettujen asiointipalveluiden osalta. Asiointipalvelu on tarkoitettu finanssimarkkinoiden sääntelyn perusteella velvoitettuun asiointiin, kuten erilaisiin ilmoituksiin, raportteihin, hakemuksiin ja muihin asiakirjoihin tai valvontatietoihin liittyvään asiointiin.



21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen

<https://www.finanssivalvonta.fi/finanssivalvonta/finanssivalvonnan-sahkoinen-asiointipalvelu/>

Tällä hetkellä asiointipalvelun kautta käsitellään asiakasvalitus- sekä sidonnaisasiamiesilmoituksia.

6.2.4.1 Hallinnolliset seuraamukset

Käyttötarkoitus:
Hallinnollisten seuraamusten prosessi.

Tietojärjestelmät:
Asianhallinta, yhteisöjen perustietorekisteri (YHPE)

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Tietoa hallinnollisista seuraamuksista: <https://www.finanssivalvonta.fi/finanssivalvonta/toimivalta-ja-rahoitus/toimivalta/hallinnolliset-seuraamukset/>
- Hallinnolliset seuraamukset, tutkintapyynnöt ja arvopaperimarkkinoiden tutkintatapaukset: <https://www.finanssivalvonta.fi/tilastot/sanktiot-tutkintapyynnot-ja-arvopaperimarkkinoiden-tutkintatapaukset/>

6.2.4.2 Toimiluvat, rekisteröinnit ja notifikaatiot

Käyttötarkoitus:
Toimilupien, rekisteröintien ja notifikaatioiden prosessit.

Finanssimarkkinoilla toimiminen tai palvelun tarjoaminen on usein säänneltyä ja luvanvaraista.

Tietojärjestelmät:
Asianhallinta, yhteisöjen perustietorekisteri (YHPE)

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Pankkien toimiluvat, rekisteröinnit ja notifikaatiot: <https://www.finanssivalvonta.fi/pankki/toimiluvat-ja-rekisterointi/>
- Vakuutustoiminnan toimiluvat, rekisteröinnit ja notifikaatiot: <https://www.finanssivalvonta.fi/vakuutus/toimiluvat-ja-rekisterointi/>



21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen

- Pääomamarkkinoiden toimiluvat, rekisteröinnit ja notifikaatiot: <https://www.finanssivalvonta.fi/paaomamarkkinat/toimiluvat-ja-rekisterointi/>

6.2.4.3 Rahanpesun ja terrorismin rahoittamisen estäminen

Käyttötarkoitus:

Ohjeistus rahanpesun ja terrorismin rahoittamisen estämiseen pankeissa, vakuutusyhtiöissä ja pääomamarkkinoilla.

Tietojärjestelmät:

Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja.

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Rahanpesun ja terrorismin rahoittamisen estäminen pankeissa: <https://www.finanssivalvonta.fi/pankki/rahanpesun-estaminen/>
- Rahanpesun ja terrorismin rahoittamisen estäminen vakuutusyhtiöissä: <https://www.finanssivalvonta.fi/vakuutus/rahanpesun-estaminen/>
- Rahanpesun ja terrorismin rahoittamisen estäminen pääomamarkkinoilla: <https://www.finanssivalvonta.fi/paaomamarkkinat/rahanpesun-estaminen/>

6.2.4.4 Makrovakausero- ja valvonta

Käyttötarkoitus:

Finanssivalvonnan valtuuksiin sisältyviä makrovakausero- ja valvontatarkoituksiin määritettyjä toimenpiteitä, joilla pyritään suositusten ja muun makrovakausero- ja valvontaan liittyvän kommunikaation ohella ehkäisemään järjestelmäriskien toteutumista ja hillitsemään näiden vaikutuksia.

Tietojärjestelmät:

Asianhallinta, yhteisöjen perustietorekisteri (YHPE), valvottavien taloudellisen tilan ja riskien raportointijärjestelmä

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Valvottavien taloudellinen tila ja riskit: <https://www.finanssivalvonta.fi/markkinoiden-vakausero-ja-valvottavien-taloudellinen-tila-ja-riskit/>



21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen

- Makrovakaus: <https://www.finanssivalvonta.fi/markkinoiden-vakaus/makrovakaus/>
- Makrovakauspäätökset ja liitteet: <https://www.finanssivalvonta.fi/markkinoiden-vakaus/makrovakaus/makrovakauspäätökset-ja-liitteet/>
- Makrovakauseräraportti: <https://www.suomenpankki.fi/fi/media-ja-julkaisut/julkaisut/selvitykset-ja-raportit/makrovakauseräraportti/>

6.2.5 Taloudellisen datan tiedonkeruu, analysointi ja tilastot

Käyttötarkoitus:

Finanssivalvonnan valvottavat raportoivat valvojalle säännöllisesti. Tiedonkeruun ja raportoinnin avulla Finanssivalvonta seuraa valvottavien taloudellista tilaa ja riskejä sekä analysoi kannattavuutta, vakavaraisuutta, riskejä ja toiminnan volyymejä. Lisäksi Finanssivalvonta julkaisee pankki- ja vakuutus toimintaa sekä pääomamarkkinoita koskevia tilastoja. Osa tilastoista päivittyy kuukausittain, osa neljännes- tai puolivuositilastoina ja osa kerran vuodessa.

Tietojärjestelmät:

Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja.

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Valvottavien taloudellinen tila ja riskit -julkaisut: <https://www.finanssivalvonta.fi/markkinoiden-vakaus/valvottavien-taloudellisen-tila-ja-riskit/>
- Rahoitussektorin tiedonkeruukartta: <https://www.finanssivalvonta.fi/raportointi/raportointikokonaisuudet/taloudellisen-tilan-ja-riskien-raportointi/>
- EBA ITS -raportointi: <https://www.finanssivalvonta.fi/raportointi/raportointikokonaisuudet/taloudellisen-tilan-ja-riskien-raportointi/eba-its-raportointi/>
- EIOPA-raportointi: <https://www.finanssivalvonta.fi/raportointi/raportointikokonaisuudet/taloudellisen-tilan-ja-riskien-raportointi/eiopa-raportointi/>
- AIFMD-raportointi: <https://www.finanssivalvonta.fi/raportointi/raportointikokonaisuudet/taloudellisen-tilan-ja-riskien-raportointi/aifmd-raportointi/>



21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen

- Kansallinen raportointi (Virati): https://www.finanssivalvonta.fi/raportointi/raportointikokonaisuudet/taloudellisen-tilanja-riskien-raportointi/kansallinen_raportointi_virati/
- Pankkitilastot: <https://www.finanssivalvonta.fi/tilastot/pankki/>
- Vakuutustilastot: <https://www.finanssivalvonta.fi/tilastot/vakuutus/>
- Pääomamarkkinatilastot: <https://www.finanssivalvonta.fi/tilastot/paaomamarkkinat/>

6.2.6 Viestintä

Käyttötarkoitus:

Finanssivalvonnan ulkoisen viestinnän verkkopalvelut.

Tietojärjestelmät:

Eivät sisällä asiarekisteriin kuuluvia tietoja.

Verkossa julkaistavat tiedot:

[Finanssivalvonta.fi](https://www.finanssivalvonta.fi) on Finanssivalvonnan pääsivusto, josta löytyy tietoa sen toiminnasta.

Sivusto sisältää mm.

- Finanssivalvonnan lehdistö- ja valvottavatiedotteet, verkkouutiset, tiedoksiannot, blogi-kirjoitukset, Markkinat-tiedotteet sekä uutiskirjeet: <https://www.finanssivalvonta.fi/tiedotteet-ja-julkaisut/>
- Syötteet Finanssivalvonnan ylläpitämistä rekistereistä: <https://www.finanssivalvonta.fi/rekisterit/>
- Tietoa Finanssivalvonnan keräämästä raportoinnista: <https://www.finanssivalvonta.fi/raportointi/>
- Finanssivalvonnan julkaisemat tilastot: <https://www.finanssivalvonta.fi/tilastot/>
- Finanssivalvonnan toimintaan liittyvän sääntelyn: <https://www.finanssivalvonta.fi/saantely/> ml.
 - o määräys- ja ohjekokoelman: <https://www.finanssivalvonta.fi/saantely/maarays-ja-ohjekokoelma/> sekä
 - o kannanotot ja tulkinnat: <https://www.finanssivalvonta.fi/saantely/kannanotot-ja-tulkinnat/>
- Finanssivalvonnan kanssa asioitaessa käytettävät lomakkeet: <https://www.finanssivalvonta.fi/lomakkeet/>



21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen

- Toimialakohtaista tietoa sääntelystä toimialakohtaisissa osioissa: pankki, vakuutus ja pääomamarkkinat: <https://www.finanssivalvonta.fi/pankki/>, <https://www.finanssivalvonta.fi/vakuutus/> ja <https://www.finanssivalvonta.fi/paaomamarkkinat/>
- Kuluttajaa-kokevaa informaatiota kuluttajansuoja-osiosta: <https://www.finanssivalvonta.fi/kuluttajansuoja/>
- Markkinoiden vakauttaa koskevaa tietoa Markkinoiden vakaus -osiosta: <https://www.finanssivalvonta.fi/markkinoiden-vakaus/>

Tietojärjestelmät:
Sivuston julkaisujärjestelmä

6.2.7 Viranomais- ja sidosryhmäyhteistyö

6.2.7.1 Työryhmä-, komitea- ja yhteistyöyöskentely

Käyttötarkoitus:
Yhteistyö ulkomaisten ja kotimaisten viranomaisten ja muiden sidosryhmien kanssa

Tietojärjestelmät:
Asianhallinta, sähköinen arkisto

7 Suomen Pankin ja Finanssivalvonnan yhteiset tietovarannot

7.1 Yhteiset tukitoiminnot: Hankinnat

Käyttötarkoitus:
Hankintojen hallinnointi.

Suomen Pankin hankintoihin sovelletaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016 ”hankintalaki”). Hankintalaki perustuu EU:n julkisista hankinnoista annettuun direktiiviin 2014/24/EU (Hankintadirektiivi).

Suomen Pankin hankintoihin sovellettavasta muusta lainsäädännöstä keskeisiä lakeja ovat Hallintolaki (434/2003), laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999 ”Julkisuuslaki”) ja laki tilaajan selvitysvelvollisuu-



21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen

desta ja vastuusta ulkopuolista työvoimaa käytettäessä (1233/2006 ”Tilajavastuulaki”), sekä laki julkisista puolustus- ja turvallisuushankinnoista (1531/2011 ”PUTU-laki”).

Hankintaan liittyvät asiakirjat arkistoidaan ja säilytetään arkiston ylläpitäjän tiedonohjaussuunnitelman (TOS) mukaisesti. Asiakirjojen säilytysaika ja arkistointiin liittyvät käytännöt vaihtelevat hankinnan arvon ja hankinnan kohteen merkittävyyden mukaan. Osa hankinta-asiakirjoista säilytetään vain määräajan ja osa asiakirjoista säilytetään pysyvästi. Finanssivalvonta vastaa itse omien hankinta-asiakirjojensa säilyttämisestä ja arkistoinnista.

Asiasanat:
asianumero/diaarinumero, hankinnan kohde

Tietojärjestelmät:
Kilpailutusjärjestelmä, asianhallintajärjestelmät, sähköinen arkisto

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Suomen Pankin avoimet julkiset hankinnat: <https://www.suomenpankki.fi/fi/suomen-pankki/yleisopalvelut/asiat-diaari/hankinnat/>

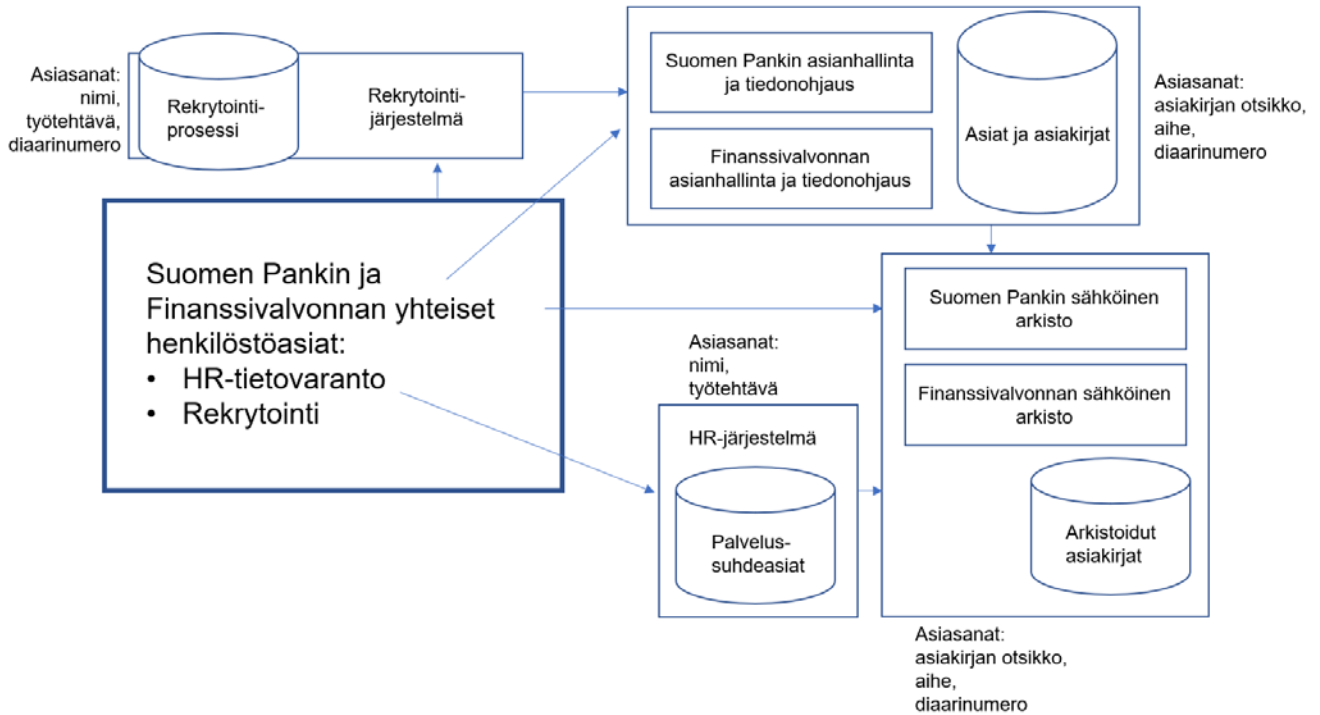
7.2 Yhteiset tukitoiminnot: Henkilöstöasiat

Käyttötarkoitus:
Henkilöstöhallinnon ja palvelussuhdeasioiden hoitaminen.

Asiasanat:
nimi, työtehtävä

Tietojärjestelmät:
HR-järjestelmä, asianhallinta, sähköinen arkisto

21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen



7.2.1 Rekrytointi ja perehdyttäminen

Käyttötarkoitus:

Rekrytointijärjestelmän rekisteri on Suomen Pankin ja Finanssivalvonnan käytössä työnantajatehtävien hoitoa varten. Sen avulla vastaanotetaan ja käsitellään työpaikkahakemuksia.

Rekisterin käyttötarkoituksena on:

- ilmoittaa työnhakijoille Suomen Pankissa ja Finanssivalvonnassa avoinna olevista viroista
- käsitellä dokumentti- ja videohaastattelumuodossa olevia hakemuksia virkojen täyttämistä varten
- asioida työnhakijoiden kanssa, mm. tietojen lähettäminen hakuvaiheista
- laatia työnhakijoiden ilmoittamista tiedoista vertailutaulukko
- kerätä pankin sisäisten hakijoiden avoimista hakemuksista avointen hakemusten pankki (ilmoittautuminen työkiertoon)



21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen

- raportoida henkilöstön rekrytointiin liittyviä tunnuslukuja, esim. avointen tehtävien lukumäärä Suomen Pankissa ja Finanssivalvonnassa ja saapuneiden hakemusten lukumäärä

Rekrytoinneista avataan asianhallintaan asia, johon liitetään rekrytointiprosessiin liittyvät asiakirjat, kuten nimityspäätös.

Asiasanat:

nimi, nimike tai rekrytoinnin tunnistetieto esim. asianumero

Tietojärjestelmät:

Rekrytointijärjestelmä, asianhallinta, sähköinen arkisto

7.3 Yhteiset tukitoiminnot: Tiedonhallinta

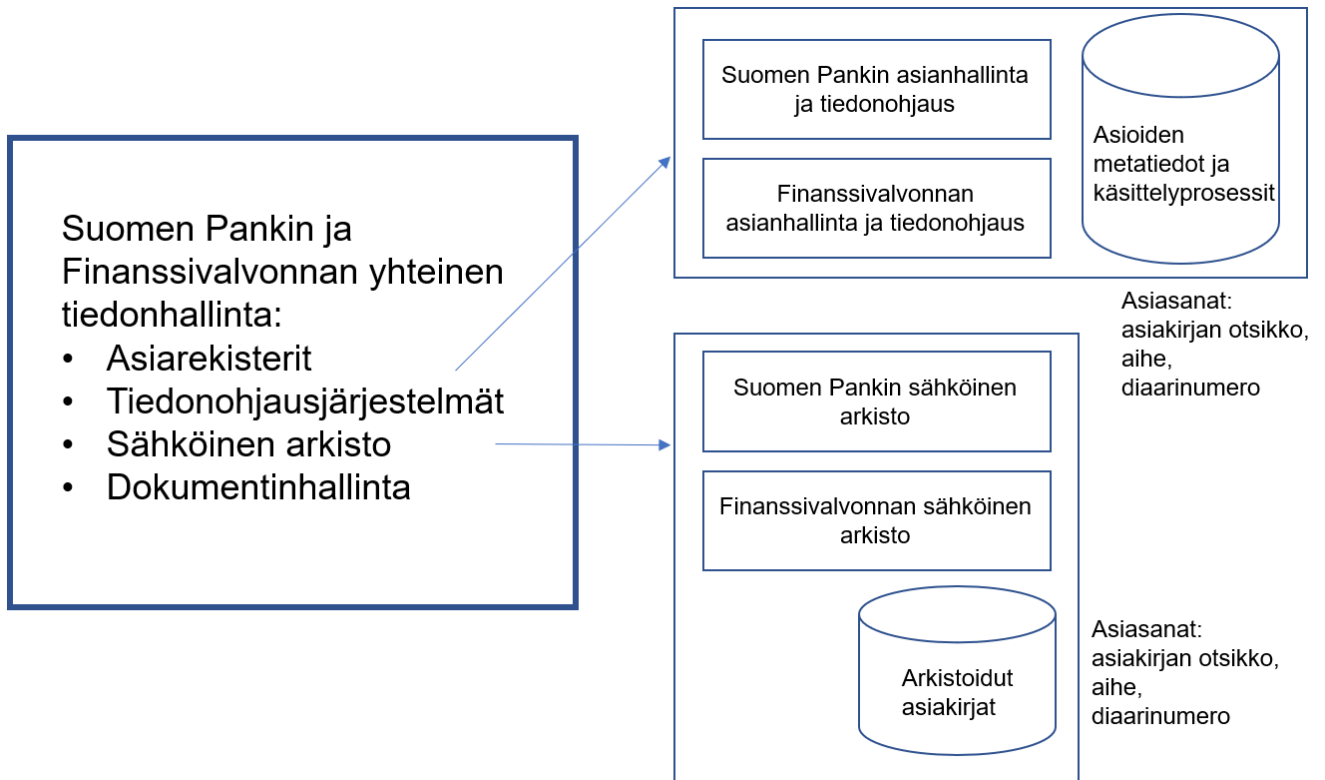
Käyttötarkoitus:

Viranomaisten vireille pantujen asioiden ja näiden käsittelyvaiheiden rekisteri sisältäen asioiden ja asiakirjojen koko elinkaaren sekä dokumentinhallinnan.

Tietojärjestelmät:

Asianhallintajärjestelmät, tiedonohjausjärjestelmät, sähköinen arkisto

21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen



7.3.1 Asianhallinta/asiarekisteri

Käyttötarkoitus:

Rekisteri vireille pannuista asioista, näiden käsittelyvaiheista ja niihin liittyvistä asiakirjoista. Asiarekisteriin kuuluvia tietoja sisältyy asianhallintajärjestelmiin, operatiivisiin tietojärjestelmiin sekä paperiaineistoon.

Suomen Pankilla ja Finanssivalvonnalla on erilliset asianhallintajärjestelmät, joita hallinnoidaan yhteisessä kirjaamossa. Suomen Pankin asianhallintaan avataan vuosittain joitain satoja ja Finanssivalvontaan noin 3000 asiaa. Tämän lisäksi Finanssivalvonnan asioita käsitellään muun muassa **Finanssivalvonnan sähköisen asioinnin** kautta, ks. kohta 6.2.4 Tiedonkeruu ja analysointi.

Asiasanat:

asiakirjan otsikko, aihe, diaarinumero

Tietojärjestelmät:



21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen

Asianhallintajärjestelmät, tiedonohjausjärjestelmät sekä sähköinen arkistojärjestelmä

Verkossa julkaistavat tiedot:

- Suomen Pankin julkiset vireillä olevat asiat julkaistaan asiakortteina Suomen Pankin verkkopalvelussa: <https://www.suomenpankki.fi/fi/suomen-pankki/yleisopalvelut/asiat-diaari/>

7.3.2 Sähköinen arkisto

Käyttötarkoitus:

Säilyttää viranomaisasiakirjoja. Pitkään ja pysyvästi säilytettävät asiakirjat siirretään sähköiseen arkistoon. Suomen Pankin ja Finanssivalvonnan arkistot on eriytetty toisistaan.

Asiasanat:

asiakirjan otsikko, aihe, diaarinumero

Tietojärjestelmät:

Sähköinen arkistojärjestelmä sekä tiedonohjausjärjestelmä

8 Yhteystiedot tietopyynnön tekemiseksi

8.1 Suomen Pankin kirjaamon yhteystiedot

Avoimna arkisin klo 9–16, paitsi kiirastorstaina ja uuden vuoden aattona klo 9–13.30

Postiosoite: Suomen Pankki, PL 160, 00101 Helsinki

Palvelunumero: 09 183 2616

Telekopio: 09 174 872

Sähköposti: kirjaamo(at)bof.fi

8.2 Finanssivalvonnan kirjaamon yhteystiedot

Avoimna arkisin klo 9–16, paitsi kiirastorstaina ja uuden vuoden aattona klo 9–13.30.

Postiosoite: Finanssivalvonta, PL 103, 00101 Helsinki

Palvelunumero: 09 183 5339



21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen

Telekopio: 09 183 5328
Sähköposti: kirjaamo(at)finanssivalvonta.fi

8.3 Tietosuoja-asiat

Tietosuojavastaava
Puhelin: +358 9 1831 (vaihde)
Sähköposti: tietosuojavastaava(at)bof.fi

Suomen Pankin tietosuojaselosteet ja ohjeet tietopyynnön tekemiseksi löytyvät osoitteesta: <https://www.suomenpankki.fi/fi/yhteystiedot/tietosuoja/>

Finanssivalvonnan tietosuojaselosteet ja ohjeet tietopyynnön tekemiseksi löytyvät osoitteesta: <https://www.finanssivalvonta.fi/finanssivalvonta/linjaukset/tietosuoja-asiat-ja-rekisteriselosteet/>

8.4 Suomen Pankin tilastotiedot ja tilastotiedonkeruut

Arvopaperitilastot

Lisätietoja ja yhteystiedot: <https://www.suomenpankki.fi/fi/Tilastot/raportointiohjeet/arvopaperitilastot/>

Joukkorahoitus ja vertaislainaus

Lisätietoja ja yhteystiedot: <https://www.suomenpankki.fi/fi/Tilastot/Joukkorahoitus-ja-vertaislainaus/>

Luottolaitokset

Lisätietoja ja yhteystiedot: <https://www.suomenpankki.fi/fi/Tilastot/raportointiohjeet/luottolaitokset/>

Maksuliike- ja käteistilastot

Lisätietoja ja yhteystiedot: <https://www.suomenpankki.fi/fi/Tilastot/maksuliiketilastot/maksuliiketilastot/>

Rahalaitosten tase (laina ja talletukset) ja korot

Lisätietoja ja yhteystiedot: <https://www.suomenpankki.fi/fi/Tilastot/rahalaitosten-tase-lainat-ja-talletukset-ja-korot/>



21.12.2020
SP/FIVA-EI RAJOITETTU
Julkinen

Säästäminen ja sijoittaminen

Lisätietoja ja yhteystiedot: <https://www.suomenpankki.fi/fi/Tilastot/saastaminen-ja-sijoittaminen/>

8.5 Asiakirjajulkisuuskuvauksen ylläpito

Asiakirjajulkisuuskuvausta ylläpitää tiedonhallintapäällikkö
Puhelin: +358 9 1831 (vaihde)
Sähköposti: kirjaamo(at)bof.fi

Liitteet

Kirjoita tähän

Jakelu

Tiedoksi

Kirjoita tähän