

Seloste käsittelytoimista

Tietosuojaselosteessa on kerrottu [EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen \(EU\) 2016/679](#) mukaisesti, miten Suomen Pankki/Finanssivalvonta käsittelee tähän rekisteriin tallennettavia rekisteröityä koskevia henkilötietoja ja mitä oikeuksia rekisteröidyllä on.

1. Rekisterin nimi

Asiakaskassamaksujen asiakasrekisteri

2. Rekisterin pitäjän nimi ja yhteystiedot sekä tietosuojavastaavan yhteystiedot

Suomen Pankki (Suomen Pankin tiedonkeruiden osalta)

Y-tunnus: 0202248-1

PL 160

00101 Helsinki

Rekisteristä vastaavan yhteystiedot:

Jussi Kangas

Sähköposti: jussi.kangas@bof.fi

Puh: +358 9 183 3432

Tietosuojavastaavan yhteystiedot:

Pasi Hänninen

Sähköposti: pasi.hanninen@bof.fi

Puh: +358 9 183 2614

3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperuste

Suomen Pankilla on seteleiden liikkeeseenlaskijana lakisääteinen velvollisuus ottaa vastaan ja ehtojen täyttyessä lunastaa vahingoittuneet setelit pois kierrosta. Rekisteriin tehdään kirjaukset tehdyistä lunastuksista.

4. Rekisteröityjen ryhmät ja henkilötietoryhmät

Rekisteröityjen ryhmät:

Asiakaskassamaksujen asiakasrekisterin käyttäjätiedot

Henkilötietoryhmät:

Asiakaskassamaksujen asiakasrekisterin käyttäjien käyttäjätiedot sisältävät henkilötietoja kuten henkilön/henkilön edustaman yrityksen nimi, henkilön/yrityksen pankkiyhteystiedot, muut henkilön antamat yhteystiedot ja rahausuma, joka henkilölle/yritykselle hyvitetään

5. Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät

Suomen Pankki ei luovuta henkilötietoja eteenpäin asiakaskassamaksujen asiakasrekisteristä.

6. Tieto mahdollisesta henkilötietojen siirrosta kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle

Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle tai kansainväliselle järjestölle.

7. Henkilötietojen säilytysaika tai tämän ajan määrittämiskriteerit

Henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin on tarpeen tämän rekisterin mukaisen henkilötietojen käsittelyn toteuttamiseksi. Tiedot poistetaan kun niiden säilytysaika on päättynyt.

8. Yleinen kuvaus teknisistä ja organisatorisista turvatoimista

Henkilötietojen suojaamiseksi oikeudetonta pääsyä, luovuttamista, hävittämistä tai muuta oikeudetonta käsittelyä vastaan käytetään riskit huomioon ottaen asianmukaisia teknisiä ja organisatorisia turvatoimia.

Henkilötietojen käsittelyyn käytetyt tietokoneet sijaitsevat muilta kuin työntekijöiltä suljetuissa tiloissa ja järjestelmään kirjautumiseen vaaditaan henkilökohtaiset tunnukset. Paperiversiot säilytetään ulkopuolisilta suljetuissa tiloissa.

9. Rekisteröidyn oikeudet

Tietosuoja-asetuksessa säädetään rekisteröidyn oikeuksista. Informoinnin perusperiaate on todettu 12 artiklan 1 kohdassa:

”Rekisterinpitäjän on toteutettava asianmukaiset toimenpiteet toimittaakseen rekisteröidylle 13 ja 14 artiklan mukaiset tiedot ja 15–22 artiklan ja 34 artiklan mukaiset kaikki käsittelyä koskevat tiedot tiiviisti esitetystä, läpinäkyvässä, helposti ymmärrettävässä ja saatavilla olevassa muodossa selkeällä ja yksinkertaisella kielellä varsinkin silloin, kun tiedot on tarkoitettu erityisesti lapselle. Tiedot on toimitettava kirjallisesti tai muulla tavoin ja tapauksen mukaan sähköisessä muodossa. Jos rekisteröity sitä pyytää, tiedot voidaan antaa suullisesti edellyttäen, että rekisteröidyn henkilöllisyys on vahvistettu muulla tavoin.”

Yllä mainitussa kohdassa viitatuut artiklat koskevat seuraavia tietoja: 13 artikla (toimitettavat tiedot, kun henkilötietoja kerätään rekisteröidyltä), 14 artikla (toimitettavat tiedot, kun tietoja ei ole saatu rekisteröidyltä), 15 artikla (rekisteröidyn oikeus saada pääsy tietoihin), 16 artikla (oikeus tietojen oikaisemiseen), 17 artikla (oikeus tietojen poistamiseen, ”oikeus tulla unohdetuksi”), 18–19 artiklat (oikeus käsittelyn rajoittamiseen), 20 artikla (oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen), 21 artikla (vastustamisoikeus) ja 22 artikla (automatisoidut yksittäispäätökset, profilointi mukaan luettuna). 34 artikla koskee henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta ilmoittamista rekisteröidylle sen jälkeen, kun tietoturvaloukkaus on tapahtunut, joten tämä informointi ei kuulu tietosuojaselosteeseen.

Esim.

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus:

- pyytää rekisterinpitäjältä pääsyä häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista taikka käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen.*
- niiltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen, peruuttaa suostumus milloin tahansa tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen.*
- tehdä valitus henkilötietojen käsittelystä valvontaviranomaiselle.*

10. Lakisääteinen tai sopimukseen perustuva vaatimus tietojen antamiseen ja seuraukset tietojen antamatta jättämisestä

Mikäli käyttäjä ei anna rekisteröintiin tarvittavia tietoja, käyttäjä ei voi käyttää palvelua.