

**Seloste käsittelytoimista**

Seloste käsittelytoimista
<p>Tietosuojaselosteessa on kerrottu EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 mukaisesti, miten Suomen Pankki/Finanssivalvonta käsittelee tähän rekisteriin tallennettavia rekisteröityä koskevia henkilötietoja ja mitä oikeuksia rekisteröidyllä on.</p> <p>Tämä seloste on julkaistu Suomen Pankin verkkopalvelussa www.suomenpankki.fi/tietosuoja.</p>
1. Rekisterin nimi
Avoimen datan palvelu.
2. Rekisterin pitäjän nimi ja yhteystiedot sekä tietosuojavastaavan yhteystiedot
<p>Suomen Pankki (Suomen Pankin tiedonkeruiden osalta) Y-tunnus: 0202248-1 PL 160 00101 Helsinki</p> <p>Rekisteristä vastaavan yhteystiedot: Petteri Vuolasto Sähköposti: petteri.vuolasto(at)bof.fi Puh: +358 9 1831 (vaihde)</p> <p>Tietosuojavastaavan yhteystiedot: Pasi Hänninen Sähköposti: tietosuojavastaava(at)bof.fi Puh: +358 9 1831 (vaihde)</p>
3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperuste
<p>Rekisterissä käsitellään Suomen Pankin verkkopalvelujen kautta tehtyjä avoimen datan tilauksia. Tietoja käsitellään, koska avoimen datan käyttöön tarvittava sähköinen avain on sidottu käyttäjään ja jotta datan käyttäjille voidaan lähettää personoituja sähköpostiviestejä. Käyttäjän rekisteröityessä palveluun hänen tulee antaa sähköpostiosoite, etunimi ja sukunimi. Tietojen käsittely perustuu suostumukseen.</p>

<p>4. Rekisteröityjen ryhmät ja henkilötietoryhmät</p> <p>Rekisteröityjen ryhmät:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Avoimen datan palvelun käyttäjätiedot. <p>Henkilötietoryhmät:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Avoimen datan palvelun käyttäjätiedot sisältävät etunimen, sukunimen sekä sähköpostiosoitteen.
<p>5. Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät</p> <p>Henkilötietoja käsitellään ainoastaan avoimen datan palvelun toteuttamiseksi Suomen Pankissa. Henkilötietoja ei luovuteta Suomen Pankin ulkopuolelle.</p>
<p>6. Tieto mahdollisesta henkilötietojen siirrosta kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle</p> <p>Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle tai kansainväliselle järjestölle.</p>
<p>7. Henkilötietojen säilytysaika tai tämän ajan määrittämiskriteerit</p> <p>Henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin henkilöllä on käyttöoikeudet järjestelmään. Tiedot poistetaan käyttöoikeuden päätyttyä.</p>
<p>8. Yleinen kuvaus teknisistä ja organisatorisista turvatoimista</p> <p>Henkilötietojen suojaamiseksi oikeudetonta pääsyä, luovuttamista, hävittämistä tai muuta oikeudetonta käsittelyä vastaan käytetään riskit huomioon ottaen asianmukaisia teknisiä ja organisatorisia turvatoimia. Tällaisia toimia ovat turvallisten laitteiden käyttö sekä hallinnolliset ja tekniset tietoturvaratkaisut.</p>
<p>9. Rekisteröidyn oikeudet</p> <p>Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus:</p> <ul style="list-style-type: none"> – pyytää rekisterinpitäjältä pääsyä häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista taikka käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen. – niiltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen, peruuttaa suostumus milloin tahansa tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen. – tehdä valitus henkilötietojen käsittelystä valvontaviranomaiselle.
<p>10. Lakisääteinen tai sopimukseen perustuva vaatimus tietojen antamiseen ja seuraukset tietojen antamatta jättämisestä</p> <p>Mikäli käyttäjä ei anna rekisteröintiin tarvittavia tietoja, käyttäjä ei voi käyttää palvelua.</p>